



Categoría: Grupo Administrativo de la Función Administrativa

PROCESO SELECTIVO PARA EL INGRESO, POR EL SISTEMA GENERAL DE ACCESO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, LIBRE Y DE PROMOCIÓN INTERNA, EN LA CATEGORÍA DE GRUPO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION ADMINISTRATIVA, DE LAS INSTITUCIONES SANITARIAS DEL SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA.

RESOLUCIÓN DE 6 DE MAYO DE 2009 (D.O.C.M. Nº 92 DE 15 DE MAYO)

ADVERTENCIAS:

- No abra este cuestionario hasta que se le indique. Para hacerlo introduzca la mano en el cuadernillo y con un movimiento ascendente rasgue el lomo derecho (ver figura esquina inferior derecha).G
 - Este cuestionario consta de 100 preguntas y 5 de reserva. Las preguntas de este cuestionario deben ser contestadas en la “Hoja de Examen” entre los números 1 y 105. Si observa alguna anomalía en la impresión del cuestionario solicite su sustitución.
 - El tiempo de realización de este ejercicio es de **150 minutos**.
 - Todas las respuestas del cuestionario tienen el mismo valor.
 - Compruebe siempre que el número de respuesta que señale en la “Hoja de Examen” es el que corresponde al número de pregunta del cuestionario.
 - En cada pregunta existe una y sólo una respuesta correcta.
 - Este cuestionario puede utilizarse en su totalidad como borrador.
 - No se permite el uso de calculadora, libros ni documentación alguna, móvil o ningún otro elemento electrónico.
-
- **SOBRE LA FORMA DE CONTESTAR EN SU “HOJA DE EXAMEN”, LEA MUY ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES QUE FIGURAN AL DORSO DE LA MISMA.**
 - **UNA VEZ FINALIZADO EL EJERCICIO, PUEDE DISPONER DEL CUADERNILLO.**

1.- Indique qué libertades públicas tienen los extranjeros en España según la vigente Constitución Española:

- a) Ninguna.
- b) Las mismas que tienen los españoles en su país de origen.
- c) Sólo tienen los mismos deberes que los españoles.
- d) Las que se les reconocen a los españoles, en los términos que establezcan los tratados y la ley.

2.- ¿En qué parte de la Constitución Española de 1978 están regulados los derechos y deberes fundamentales?

- a) En el Preámbulo.
- b) En el Título I.
- c) En el Índice.
- d) En el Título Preliminar.

3.- Según el Estatuto de Autonomía de Castilla la Mancha, el órgano ejecutivo colegiado de la región, que dirige la acción política y administrativa regional, y ejerce la función ejecutiva y la potestad reglamentaria, recibe el nombre de:

- a) Cortes Generales.
- b) Cortes Generales Autonómicas.
- c) Consejo de Gobierno.
- d) Gabinete de Presidencia.

4.- ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta en la relación con el Presidente de la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha?

- a) Actualmente dicho cargo recae en la persona de D. José Bono Martínez.
- b) Será elegido por las Cortes de Castilla la Mancha, sin que necesariamente haya de ser entre uno de sus miembros.
- c) Será elegido por las Cortes de Castilla la Mancha, y será nombrado por el Presidente del Gobierno de España.
- d) Dirige la acción del Consejo de Gobierno, coordina las funciones de sus miembros y ostenta la superior representación de la Región.

5.- Según el Estatuto de Autonomía de Castilla la Mancha, el Consejo de Gobierno se compone:

- a) Del Presidente, de los Vicepresidentes, en su caso, y de los Consejeros.
- b) Del consejero de Presidencia y de los Secretarios Generales de cada Consejería.
- c) Del Presidente de la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha y del Presidente de las Cortes de Castilla la Mancha.
- d) Del Presidente y de los Vicepresidentes, en su caso.

6.- El artículo de la Constitución Española de 1978 en virtud del cuál se reconoce el derecho a la protección a la salud se encuentra:

- a) En el preámbulo.
- b) En el Título Preliminar.
- c) En el Capítulo II del Título I, relativo a los derechos y libertades.
- d) En el Capítulo III del Título I, relativo a los principios rectores de la política social y económica.

7.- ¿Quiénes son los titulares del derecho a la protección de la salud y a la atención sanitaria según establece la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad?

- a) Todos los españoles y los ciudadanos extranjeros que tengan establecida su residencia en el territorio nacional.
- b) Sólo los españoles que residan en territorio nacional.
- c) Sólo los españoles que residan en territorio nacional o en el extranjero.
- d) Todos los españoles que residan en territorio nacional y los extranjeros que tengan la nacionalidad española.

8.- Una vez que el paciente es advertido de si los procedimientos de pronóstico, diagnóstico y terapéuticos que se le apliquen pueden ser utilizados en función de un proyecto docente o de investigación, para llevarlos a cabo es necesario:

- a) La previa autorización y por escrito del paciente y la aceptación por parte del médico y de la Dirección del correspondiente Centro Sanitario.
- b) Solamente la autorización verbal del paciente.
- c) Solamente la aceptación por parte del médico y de la Dirección del correspondiente Centro Sanitario.
- d) La previa autorización y por escrito del médico y de la Dirección del correspondiente Centro Sanitario, y la aceptación incluso verbal por parte del paciente.

9.- Según lo previsto en la Ley 8/2000, de Ordenación Sanitaria de Castilla la Mancha, la ordenación y las actuaciones del Sistema Sanitario en la Comunidad Autónoma de Castilla la Mancha responde, entre otros, al principio informador de:

- a) Economía, eficiencia, eficacia y transparencia en la gestión.
- b) Respeto al medio ambiente y al entorno natural.
- c) Calidad de los servicios y prestaciones.
- d) Proximidad de los centros sanitarios al domicilio de los pacientes.

10.- Indique cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta en la relación con el Plan de salud, previsto en la Ley 8/2000, de Ordenación Sanitaria de Castilla la Mancha:

- a) Debe ser aprobado por las cortes Generales, a propuesta del Consejo de Gobierno.
- b) Contempla, entre otros aspectos, el análisis de los problemas de salud y de la atención sanitaria de la Comunidad Autónoma y de la situación de los recursos existentes.
- c) Su vigencia es de cuatro años.
- d) Una vez aprobado será remitido a la Sindicatura de Cuentas para su fiscalización y control.

11.- En relación con la Ley 24/2002, de 5 de diciembre, de Garantías en la Atención Sanitaria Especializada, indique cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta:

- a) La ley tiene por objeto establecer garantías de respuesta en la atención sanitaria especializada de carácter urgente y no programada.
- b) Serán beneficiarios de las garantías que fija dicha Ley los españoles que residan en la Comunidad Autónoma así como cualquier español que circule ocasionalmente por el territorio de la comunidad.
- c) Su vigencia es de cuatro años.
- d) Una vez aprobado será remitido a la Sindicatura de Cuentas para su fiscalización y control.

12.- La Presidencia del consejo de Administración, órgano superior de gobierno y administración del SESCAM, será ejercida por:

- a) El titular de la Consejería competente en materia de sanidad.
- b) El titular de la Consejería de Presidencia.
- c) El Presidente del Colegio de Médicos de Castilla la Mancha.
- d) El Director Gerente del SESCAM.

13.- ¿Quién nombra y cesa a los vocales del Consejo de Salud de Castilla la Mancha?

- a) La Dirección Gerencia del SESCAM.
- b) El Consejo de Gobierno.
- c) La Presidencia del Gobierno de Castilla la Mancha.
- d) La Consejería competente en materia de sanidad.

14.- El sistema sanitario de Castilla-La Mancha queda configurado territorialmente por las demarcaciones denominadas:

- a) Áreas de Salud.
- b) Áreas socio-sanitarias.
- c) Demarcaciones territoriales de salud.
- d) Gerencias de área.

15.- ¿Cuál es el ámbito de aplicación de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud?

- a) Sólo será de aplicación al personal estatutario que desempeñe sus funciones en el Servicio de Salud de Castilla La-Mancha.
- b) Sólo será de aplicación al personal estatutario de la Administración General del Estado.
- c) Será de aplicación al personal estatutario y no estatutario que preste sus servicios en instituciones sanitarias.
- d) Será de aplicación al personal estatutario que desempeña sus funciones en los centros e instituciones sanitarias de los Servicios de Salud de las Comunidades Autónomas o en los centros y servicios sanitarios de la Administración General del Estado.

16.- De conformidad con la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, atendiendo al nivel académico del título exigido para el ingreso, el personal estatutario sanitario se clasifica básicamente en:

- a) Personal de formación universitaria y personal de formación profesional.
- b) Técnicos superiores y técnicos.
- c) Personal de Gestión y Servicios.
- d) Personal Facultativo, Sanitario no Facultativo, y no Sanitario.

17.- Indique cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta en relación con el Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud:

- a) Es un instrumento de configuración y cohesión del Servicio de Salud de Castilla la Mancha.
- b) Conocerá, debatirá y, en su caso, emitirá recomendaciones sobre los criterios para la coordinación de la política de los recursos humanos del Sistema Nacional de Salud.
- c) Coordinará todas las acciones llevadas a cabo en materia de gestión económica en los distintos servicios de salud del Sistema Nacional de Salud.
- d) Está adscrito directamente a la Dirección Gerencia del SESCAM.

18.- ¿Cuál es el sistema que se aplicará con carácter general para la selección del personal estatutario fijo, según establece el artículo 31.1 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud?

- a) El concurso.
- b) La oposición.
- c) El concurso-oposición.
- d) La libre designación.

19.- ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta en relación con la promoción interna, tal y como está regulada en la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud?

- a) Para participar en los procesos selectivos para la promoción interna no es preciso estar en el servicio activo.
- b) Para participar en los procesos selectivos para la promoción interna es preciso tener nombramiento como personal estatutario fijo durante al menos dos años en la categoría de procedencia.
- c) Para participar en los procesos selectivos para la promoción interna es preciso tener nombramiento como personal estatutario fijo durante al menos un año en la categoría a la que se participa.
- d) El personal seleccionado por el sistema de acceso libre tendrá prioridad en la interna.

20.- Según lo previsto en la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, quien se encuentre en comisión de servicios:

- a) Tendrá derecho a la reserva de su plaza o puesto de trabajo de origen.
- b) Percibirá en todo caso las retribuciones correspondientes a la plaza o puesto efectivamente desempeñado.
- c) Percibirá en todo caso las retribuciones de su plaza o puesto de origen.
- d) Sólo tendrá derecho a la reserva de su plaza o puesto de trabajo de origen durante un periodo de dos años.

21.- El personal estatutario de los servicios de salud está obligado, ente otras cosas:

- a) A ser identificados por su nombre y categoría profesional por los usuarios del Sistema Nacional de Salud.
- b) A conocer el régimen de incompatibilidades.
- c) A informar a los usuarios del Sistema Nacional de Salud de los días que se ausentará de su puesto de trabajo.
- d) A recuperar la jornada de trabajo perdida con motivo del ejercicio del derecho a la huelga.

22.- El sistema de carrera profesional en el Servicio de Salud de Castilla la Mancha, regulado en el Decreto 62/2007, de 22-05-2007, se caracteriza, entre otras cosas, porque:

- a) Adquirido un grado, el profesional no podrá solicitar una nueva evaluación de competencia.
- b) El grado obtenido será público y constará en el expediente personal del interesado.
- c) Es de acceso obligatorio y tiene un tratamiento individualizado.
- d) Es de acceso obligatorio y tiene un tratamiento colectivo.

23.- El complemento de carrera se encuentra entre las:

- a) Retribuciones básicas.
- b) Retribuciones destinadas a retribuir el especial rendimiento.
- c) Retribuciones específicas y propias de los aspirantes en prácticas.
- d) Retribuciones complementarias.

24.- La jornada ordinaria de trabajo del personal estatutario en los centros sanitarios se determina:

- a) En una Resolución del Director Gerente del SESCAM.
- b) En una Circular de la Dirección General de Recursos Humanos del SESCAM.
- c) En la Ley 55/2003, reguladora del Estatuto Marco del personal estatutario.
- d) En las normas, pactos o acuerdos, según resulte procedente en cada caso.

25.- Según la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, para obtener el pase a una situación de excedencia voluntaria por interés particular será preciso:

- a) Haber tomado posesión del puesto o de la plaza en el último año.
- b) Estar sometido a un expediente disciplinario.
- c) Haber prestado servicios efectivos en cualquiera de las Administraciones Públicas durante los cinco años inmediatamente anteriores.
- d) Haber prestado servicios en cualquier servicio de salud durante los tres años inmediatamente anteriores.

26.- Según la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, se considera falta muy grave:

- a) La incorrección con los usuarios.
- b) El incumplimiento de las normas sobre incompatibilidades, cuando suponga el mantenimiento de una situación de incompatibilidad.
- c) El descuido en la higiene personal.
- d) La falta de asistencia durante más de 3 días continuados, sin autorización ni causa justificada.

27.- Según la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos se clasifican en:

- a) Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral y personal eventual.
- b) Funcionarios, estatutarios y personal laboral.
- c) Funcionarios y estatutarios.
- d) Funcionarios, estatutarios y altos cargos.

28.- Si un funcionario de carrera pasa a desempeñar un cargo retribuido de concejal del Ayuntamiento de Cuenca con dedicación exclusiva, será declarado en situación de:

- a) Servicio activo.
- b) Servicio en otras Administraciones Públicas.
- c) Excedencia.
- d) Servicios especiales.

29.- Según el artículo 1 del Código Civil español, las fuentes del ordenamiento jurídico español son:

- a) La Constitución Española y las leyes que lo desarrollan.
- b) La ley, los reglamentos que las desarrollan, las Circulares y las Instrucciones Generales.
- c) La ley, la costumbre y la jurisprudencia.
- d) La ley, la costumbre y los principios generales del derecho.

30.- Las leyes relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas, las que aprueben los estatutos de Autonomía y el régimen electoral general son:

- a) Leyes orgánicas.
- b) Leyes de bases.
- c) Leyes ordinarias.
- d) Leyes marco.

31.- Según el artículo 1 del Código Civil español, la costumbre sólo regirá:

- a) En aquéllas zonas del territorio español donde la mayoría de la población sea analfabeta y carezca de estudios básicos.
- b) En aquéllas zonas del territorio español donde nunca se hayan dictado normas escritas.
- c) En defecto de ley aplicable, siempre que no sea contraria a la moral o al orden público y que resulte probada.
- d) En concurrencia con una ley aplicable, siempre que no sea contraria a la moral o al orden público y que resulte probada.

32.- Dentro del ordenamiento jurídico español, la jurisprudencia:

- a) Ocupa un lugar preferente entre las fuentes del derecho, siendo aplicable preferentemente sobre todas las demás.
- b) Completará dicho ordenamiento jurídico con la doctrina que establezca el Tribunal Supremo al interpretar y aplicar la ley, la costumbre y los principios generales del derecho.
- c) Completará dicho ordenamiento jurídico con la doctrina que establezca el Tribunal Constitucional al interpretar la constitución Española.
- d) Sólo se aplicará el defecto de ley, siempre que no sea contraria a la moral religiosa y política y al orden público.

33.- Dentro de la junta de Comunidades de Castilla la Mancha, la potestad reglamentaria en el marco de la Constitución, del Estatuto de Autonomía, de las leyes del Estado y de las leyes regionales corresponde:

- a) Al Presidente de la junta de Comunidades de Castilla la Mancha.
- b) Al Consejo de Gobierno.
- c) A los Consejeros dentro del ámbito de sus competencias.
- d) Al Director General de la Función Pública.

34.- Según lo previsto en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea, las Directivas:

- a) Serán obligatorias en todos sus elementos y directamente aplicables en cada Estado miembro.
- b) Obligarán al Estado miembro destinatario en relación con el resultado que deba conseguirse así como la forma y los medios.
- c) Obligarán al Estado miembro desnatarlo en relación con el resultado que deba conseguirse, dejando a las autoridades nacionales la elección de la forma y los medios.
- d) No son más que recomendaciones en el ámbito financiero que persiguen el progreso económico de todos los Estados miembros.

35.- Según lo previsto en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea, las Recomendaciones y los Dictámenes:

- a) No serán vinculantes.
- b) Vincularán solamente a los estados que suscriban el Tratado cuya renta *per cápita* esté por debajo de la media comunitaria.
- c) Vincularán solamente a los estados que suscriban el Tratado en el último año natural.
- d) Serán vinculantes en relación con los fines que persiguen pero no en cuanto a los medios a emplear para su aplicación.

36.- Según establece el artículo 149 de la Constitución Española, si se plantea un conflicto entre normas del Estado y normas de las Comunidades Autónomas en relación con materias no atribuidas a la exclusiva competencias de éstas:

- a) Habrá que estar a lo que decida en todo caso el Tribunal Superior de Justicia de la Correspondiente Comunidad Autónoma.
- b) Prevalecerán siempre las normas del Estado.
- c) Prevalecerán siempre las normas de las Comunidades Autónomas.
- d) Prevalecerán las normas del Estado siempre que hayan sido publicadas antes que las normas de las Comunidades Autónomas.

37.- En materia de Sanidad e higiene, promoción, prevención y restauración de la salud, y coordinación hospitalaria en general, incluido la de la Seguridad Social, la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha:

- a) Tiene competencias de desarrollo legislativo y de ejecución.
- b) Tiene la competencia exclusiva.
- c) No tiene competencia alguna, puesto que corresponde en exclusividad al Estado.
- d) Solamente tiene competencias tributarias y de inspección.

38.- A tenor de lo previsto en la Ley 31/1995, de Prevención de riesgos laborales, la política en materia de prevención de riesgos laborales tendrá por objeto:

- a) La promoción de la mejora de las condiciones de trabajo dirigida a elevar el nivel de protección de la seguridad y la salud de los trabajadores en el trabajo.
- b) El establecimiento de un procedimiento para mejorar el bienestar de los trabajadores.
- c) La reducción de las sanciones en materia de prevención de riesgos laborales.
- d) La disminución de las bajas laborales de los trabajadores.

39.- A tenor de lo dispuesto en la Ley 31/1995, de Prevención de riesgos laborales, las Administraciones Públicas competentes en materia laboral:

- a) Desarrollarán, entre otras, labores de formación e investigación en materia preventiva.
- b) Dirigirán y coordinarán la defensa jurídica de los empresarios ante los tribunales en todo lo relativo a la prevención de riesgos.
- c) Dirigirán y coordinarán la defensa de los intereses de los empresarios en todo lo relativo a la prevención de riesgos.
- d) Instarán la publicación en el BOE de todas las malas prácticas de las que tengan conocimiento en materia de prevención de riesgos.

40.- La denominación “Plan Perseo” se corresponde con:

- a) Plan de Seguridad Sanitaria.
- b) Plan de Seguridad y Prevención contra la gripe A/h1n1.
- c) Plan Director de Seguridad Corporativa y de Protección del Patrimonio del SESCAM.
- d) Plan Director de las Inversiones en Infraestructuras del SESCAM.

41.- Según el pacto sobre selección del Personal Temporal del SESCAM, uno de los requisitos que tendrán que reunir y acreditar quienes soliciten su participación en los procedimientos para la inscripción en la bolsa de trabajo será:

- a) Haber abonado las tasas correspondientes establecidas para ello.
- b) No tener ninguna discapacidad.
- c) Haber trabajado previamente en alguno de los centros del SESCAM.
- d) No hallarse inhabilitado con carácter firme para el ejercicio de funciones públicas ni, en su caso, para la correspondiente profesión.

42.- Según el Pacto sobre selección de Personal Temporal del SESCAM, para formar parte de la bolsa de trabajo en Atención Especializada en la categoría de Auxiliar Administrativo: Admisión y citaciones y admisión de urgencias será necesario:

- a) Tener una experiencia previa mínima de dos meses, o de conocimientos específicos adquiridos a través de cursos de reciclaje teórico-prácticos.
- b) Solamente acreditar que se posee la titulación de Bachillerato Superior o equivalente.
- c) Haber trabajado previamente un mínimo de un mes como secretaria/o del Gerente de un Hospital.
- d) Haber trabajado previamente un mínimo de un mes como secretaria/o de un facultativo.

43.- ¿Cuál de las siguientes ayudas está prevista en el Programa de Ayudas de Acción Social del personal estatutario del SESCAM?

- a) Ayuda por educación especial de hijo discapacitado.
- b) Ayuda por matrimonio.
- c) Ayuda por nacimiento de un hijo.
- d) Ayuda por adopción de un hijo.

44.- De acuerdo con el artículo 106 de la Constitución Española, ¿quién controla la potestad reglamentaria y la legalidad de la actuación administrativa, así como el sometimiento de ésta a los fines que la justifican?:

- a) Los Tribunales.
- b) La Sindicatura de Cuentas.
- c) El Congreso de los Diputados.
- d) El Tribunal de Cuenta en coordinación con la Sindicatura de Cuentas.

45.- El principio de legalidad recogido en el artículo 9 de la Constitución Española:

- a) Sólo puede ser controlado y juzgado por el Tribunal Constitucional.
- b) Supone que la Administración tiene discrecionalidad absoluta en todas sus actuaciones, salvo que el Tribunal Constitucional manifieste lo contrario.
- c) Está recogido entre los derechos y deberes fundamentales del Título I de la Constitución Española.
- d) Supone que los poderes públicos, al igual que los ciudadanos, están sujetos a la Constitución y al resto del ordenamiento jurídico.

46.- De acuerdo con el artículo 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los ciudadanos, en sus relaciones con las Administraciones Públicas, tienen, entre otros, derecho a:

- a) Que las dependencias administrativas estén situadas a menos de 300 metros de su domicilio.
- b) Que los funcionarios que les atienden sean de caduca ética, moral y personal irreprochable.
- c) Que los funcionarios les traten con respeto y deferencia, facilitándoles el ejercicio de sus derechos y el cumplimiento de sus obligaciones.
- d) Que los funcionarios les traten con respeto y deferencia, practicando a petición suya las gestiones oportunas que precisen y presentando por ellos los recursos que sean más favorables a sus intereses.

47.- De conformidad con la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el procedimiento administrativo, siempre que no se exprese otra cosa, cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son:

- a) Naturales.
- b) Naturales, excluyéndose del cómputo los lunes.
- c) Naturales, excluyéndose del cómputo los sábados y domingos.
- d) Hábiles, excluyéndose del cómputo los domingos y festivos.

48.- De acuerdo con la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los acuerdos sobre ampliación de plazos o sobre su denegación:

- a) Sólo son susceptibles de recurso constitucional.
- b) Son susceptibles de recurso económico-administrativo.
- c) Son susceptibles de recurso de alzada ante el superior jerárquico del órgano que dictó el acto.
- d) No serán susceptibles de recursos.

49.- Si el Jefe de Servicio de Personal del Hospital de Almansa es designado como vocal en un tribunal de selección, tendrá que abstenerse de participar en el procedimiento:

- a) Si en la lista de admitidos se encuentra un ciudadano con domicilio en la localidad de Almansa.
- b) Si en la lista de admitidos se encuentra el Jefe de Servicio de Personal del Hospital de Burgos.
- c) Si en la lista de admitidos se encuentra un hermano de su esposa.
- d) Si en la lista de admitidos no se encuentra el hijo del Director General de Recursos Humanos del SESCOAM.

50.- Las normas y actos dictados por los órganos de las Administraciones Públicas en el ejercicio de su propia competencia deberán:

- a) Ser recurridos por los órganos de la Administración Pública superior de la que dependan.
- b) Ser publicados en los Boletines Oficiales de las Provincias cuyo ámbito territorial resulte afectado por los mismos.
- c) Ser observados por el resto de los órganos administrativos, aunque no dependan jerárquicamente entre sí o pertenezcan a otra Administración Pública.
- d) Ser observados por el resto de los órganos administrativos, siempre que dependan jerárquicamente entre sí o pertenezcan a la misma Administración Pública.

51.- De acuerdo con lo previsto en la ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la válida constitución de un órgano colegiado a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, requerirá la presencia:

- a) Del Presidente y Secretario o, en su caso, de quienes le sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.
- b) Del Presidente y secretario solamente.
- c) De la mayoría de sus miembros.
- d) De todos sus miembros.

52.- De acuerdo con lo previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, las competencias que se ejerzan por delegación:

- a) No podrán delegarse, salvo autorización expresa de una ley.
- b) Solamente se podrán delegar en los órganos inmediatamente inferiores desde el punto de vista jerárquico.
- c) Solamente se podrán delegar en otras Administraciones Públicas del mismo rango jerárquico.
- d) No podrán ser revocadas en ningún caso.

53.- De acuerdo con lo previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los conflictos de atribuciones:

- a) Sólo podrán suscitarse entre órganos de una misma Administración, no relacionados jerárquicamente, y respecto a asuntos sobre los que no haya finalizado el procedimiento administrativo.
- b) Sólo podrán suscitarse entre órganos relacionados jerárquicamente entre sí.
- c) Sólo podrán suscitarse entre órganos de la Administración General del Estado y órganos de la Administración de las Comunidades Autónomas.
- d) Sólo podrán suscitarse entre órganos de distintas Comunidades Autónomas.

54.- Según lo previsto en el artículo 37 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los ciudadanos tienen derecho a acceder a los registros y a los documentos que, formando parte de un expediente, obren en los archivos administrativos:

- a) Y su forma de expresión sea gráfica.
- b) Cualquiera que sea el tipo de soporte material en que figuren.
- c) Siempre que tales expedientes correspondan a procedimientos instruidos, aunque aún no estén terminados.
- d) Aunque concurren derechos de terceros más dignos de protección sin que tal derecho pueda ser denegado.

55.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se considera interesado en el procedimiento administrativo:

- a) A las asociaciones y organizaciones representativas de intereses económicos y sociales, con independencia de que una ley les haya reconocido la titularidad de intereses legítimos colectivos.
- b) Cualquier persona que tenga capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas.
- c) Cualquier persona que sea titular de algún derecho.
- d) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales o colectivos.

56.- El defecto de forma determinará la anulabilidad del acto administrativo:

- a) Cuando el acto carezca de los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin.
- b) Nunca.
- c) Siempre.
- d) Sólo cuando se trate de actos que incurren en infracciones graves del ordenamiento jurídico.

57.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, serán motivados en todo caso:

- a) Los actos que se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes.
- b) Los actos que se dicten siguiendo el dictamen de órganos consultivos.
- c) Los actos que se dicten en el ejercicio de potestades regladas.
- d) Los actos que amplían derechos subjetivos o intereses legítimos.

58.- Según la Ley 8/2006, de 20 de diciembre, de Castilla – La Mancha, que establece el régimen jurídico aplicable a la Resolución Administrativa en determinadas materias, el plazo para dictar y notificar la resolución de los procedimientos de concesión de subvenciones o ayudas públicas será:

- a) Como máximo, de un mes.
- b) Como máximo, de un año, salvo que una norma con rango de ley establezca uno mayor o así venga previsto en la normativa comunitaria europea.
- c) Como máximo, de tres años, salvo que una norma con rango de ley establezca un plazo más breve.
- d) De seis meses en todo caso.

59.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla:

- a) En los procedimientos iniciados de oficio solamente.
- b) En los procedimientos iniciados a solicitud de persona interesada solamente.
- c) En los procedimientos iniciados por quien ostenta un interés legítimo solamente.
- d) En todos los procedimientos, cualquiera que sea su forma de iniciación.

60.- En relación con los actos administrativos producidos por silencio administrativo, ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta?

- a) Sólo se podrá hacer valer ante la Administración que no resolvió.
- b) Se podrán hacer valer ante cualquier Administración, pero no ante una persona, física o jurídica, privada.
- c) Su existencia debe ser acreditada por cualquier medio de prueba admitido en Derecho.
- d) Su existencia sólo puede acreditarse mediante el certificado acreditativo del silencio producido que emita el órgano competente para resolver.

61.- Cuando el interesado o su representante rechace la notificación de una actuación administrativa:

- a) Se especificarán las circunstancias del intento de notificación y se tendrá por efectuado el trámite.
- b) Se tendrá por efectuado el trámite sólo si quien lo rechaza es el propio interesado.
- c) En ningún caso se tendrá por efectuado el trámite, siendo necesario que se practique un segundo y último intento de notificación.
- d) Se tendrá por efectuado el trámite previa comunicación al interesado del acto por correo ordinario.

62.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la notificación se podrá practicar utilizando medios electrónicos:

- a) Sólo en aquellos procedimientos en los que el ciudadano posea un certificado de firma electrónica expedido por la autoridad competente.
- b) Cuando el interesado haya señalado dicho medio como preferente o consentido expresamente su utilización, identificando además la dirección electrónica correspondiente.
- c) Cuando la Administración conozca la dirección de correo electrónico del interesado.
- d) Cuando el interesado se haya dirigido a la Administración utilizando dicho medio de comunicación.

63.- La Administración podrá convalidar los actos administrativos subsanando los vicios de que adolezcan:

- a) Sólo si se trata de actos nulos de pleno derechos.
- b) Sólo y exclusivamente cuando se trate de actos anulables y el vicio consista en incompetencia no determinante en nulidad.
- c) Sólo y exclusivamente cuando se trate de actos anulables y el vicio consista en incompetencia no determinante de nulidad.
- d) Sólo si se trata de actos anulables.

64.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, un acto administrativo nulo o anulable que contenga elementos constitutivos de otro distinto producirá los efectos de éste:

- a) Sólo si así lo acuerda el órgano administrativo competente para resolver el correspondiente recurso administrativo.
- b) En ningún caso.
- c) Sólo si así lo acuerda el órgano administrativo que lo dictó.
- d) En todo caso.

65.- Un acto administrativo en virtud del cuál se ordena la demolición de un bien inmueble inexistente:

- a) Es nulo de pleno derecho.
- b) Es plenamente válido, al no contener ninguna de las causas previstas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común que determine su nulidad o su anulabilidad.
- c) Es anulable.
- d) Contiene una simple irregularidad, que en ningún caso determina su nulidad o anulabilidad.

66.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si fuesen varios los medios de ejecución admisibles de un acto administrativo:

- a) Se elegirá el menos restrictivo para la libertad individual.
- b) SE elegirá el más económico para la Administración.
- c) Se elegirá el más rápido y flexible.
- d) Se elegirá el que decida el propio interesado.

67.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, las Administraciones Públicas pueden imponer multas coercitivas para la ejecución de determinados actos, cuando así lo autoricen:

- a) Las leyes, los reglamentos y las sentencias judiciales.
- b) Los distintos ordenamientos jurídicos de las Comunidades Autónomas.
- c) Las leyes.
- d) Los Ministros, o en su caso los Consejeros de las distintas Comunidades Autónomas, en el ámbito de sus competencias.

68.- En un procedimiento administrativo, salvo disposición expresa en contrario, los informes serán:

- a) Preceptivos y no vinculantes.
- b) Preceptivos y vinculantes.
- c) Facultativos y no vinculantes.
- d) Facultativos vinculantes.

69.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, podrán acumularse los procedimientos administrativos que guarden identidad sustancial o íntima conexión:

- a) Por acuerdo del órgano administrativo que inicie o tramite un procedimiento.
- b) Por acuerdo del interesado que instó el inicio de uno de los procedimientos.
- c) Siempre que todos los procedimientos en cuestión hayan sido iniciados de oficio.
- d) Siempre que todos los procedimientos en cuestión hayan sido iniciados a instancia de persona interesada.

70.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la caducidad del procedimiento administrativo en los iniciados a solicitud del interesado:

- a) No tendrá lugar en ningún caso.
- b) Se producirá a los tres meses de paralización del procedimiento por causa imputable al interesado.
- c) Se producirá a los seis meses de paralización del procedimiento por causa imputable al interesado.
- d) Se producirá al mes siguiente a la paralización del procedimiento por causa imputable al interesado.

71.- La declaración de nulidad por parte de las Administraciones Públicas de los actos nulos de pleno derecho previstos en el art. 62.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común:

- a) No podrá adoptarse una vez transcurridos cuatro años desde que se dictó el acto administrativo.
- b) Exigirá dictamen previo, favorable o no, del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma.
- c) En ningún caso podrán establecer, en la misma resolución, indemnizaciones a favor de los interesados.
- d) Podrá adoptarse en cualquier momento.

72.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, las Administraciones Públicas podrán rectificar los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos:

- a) Siempre que no supongan un perjuicio para los interesados.
- b) En cualquier momento, siempre que no haya recaído resolución definitiva.
- c) En cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados.
- d) Siempre que no hayan transcurrido tres meses desde que se dictó el acto.

73.- El plazo para interponer recurso extraordinario de revisión contra los actos administrativos cuando al dictarlos se hubiera incurrido en error de hecho que resulte de los propios documentos incorporados al expediente:

- a) Será de tres meses desde la fecha de la notificación del acto impugnado.
- b) No está sujeto a límite temporal alguno.
- c) Será de cuatro años desde la fecha de la notificación del acto impugnado.
- d) Será de tres meses desde que el interesado hubiera tenido conocimiento del error de hecho en que se basa el recurso.

74.- En relación con el recurso administrativo potestativo de reposición ¿cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta?

- a) Es un recurso preceptivo para impugnar el acto ante la jurisdicción contencioso-administrativa.
- b) El plazo para su interposición será de un mes, si el acto fuera expreso.
- c) El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso será de tres meses.
- d) Contra la resolución de un recurso de reposición será posible interponer de nuevo dicho recurso.

75.- Según la Ley 8/2006, de 20 diciembre, de Castilla-La Mancha que establece el régimen jurídico aplicable a las Resoluciones Administrativas en determinadas materias, la resolución de los procedimientos simplificados para el ejercicio de la potestad sancionadora deberá notificarse:

- a) En el plazo máximo de tres meses desde su iniciación.
- b) En el plazo máximo de un mes desde su iniciación.
- c) En el plazo máximo de un año desde su iniciación.
- d) Sin que exista plazo alguno para ello.

76.- El ejercicio de la potestad sancionadora corresponde a los órganos administrativos que la tengan expresamente atribuida:

- a) Por disposición judicial.
- b) Por el titular del Ministerio para las Administraciones Públicas.
- c) Por el titular de la consejería de Administraciones Públicas, en el caso de la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha.
- d) Por disposición de rango legal o reglamentario.

77.- Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas correspondientes, de toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, salvo en los casos de fuerza mayor, siempre que el daño alegado sea:

- a) Efectivo y por un importe superior a 600 euros.
- b) Efectivo, evaluable económicamente e individualizado con relación a una persona o grupo de personas.
- c) Efectivo a individualizado o individualizable con relación a una persona o grupo de personas.
- d) Efectivo y por un importe superior a 100 euros.

78.- Los procedimientos de responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas se iniciarán:

- a) Siempre de oficio.
- b) Siempre por reclamación de los particulares.
- c) Siempre por orden superior del órgano competente para acordar la iniciación del procedimiento.
- d) De oficio o por reclamación de los interesados.

79.- Cuando la responsabilidad patrimonial de la Administración Pública a que se refiere la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común se derive de la gestión conjunta de varias Administraciones Públicas:

- a) Las Administraciones intervinientes responderán de forma solidaria.
- b) Las Administraciones intervinientes responderán de forma mancomunada.
- c) Las Administraciones intervinientes responderían de forma individualizada ante los particulares.
- d) Sólo una de las Administraciones intervinientes responderá ante los particulares.

80.- ¿Qué tipo de contrato administrativo es un contrato celebrado por una Administración Pública que tiene por objeto la adquisición y el arrendamiento de equipos y sistemas de telecomunicaciones o para el tratamiento de la información, sus dispositivos y programas, y la cesión del derecho de éstos últimos?:

- a) Contrato de colaboración entre el sector público y el sector privado.
- b) Contrato de suministro.
- c) Contrato de servicios.
- d) Contrato privado.

81.- Según la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, para que los adjudicatarios puedan ceder sus derechos y obligaciones a terceros se requiere, entre otras:

- a) Que la cesión se publique en el BOE o en el Boletín Oficial de la Provincia.
- b) Que el cedente tenga ejecutado al menos un 50 por ciento del importe del contrato.
- c) Que lo autorice, en todo caso, el Consejo de Ministros.
- d) Que la cesión entre el adjudicatario y el cesionario se formalice en escritura pública.

82.- Los contratos que celebren las Administraciones Públicas deberán formalizarse en documento administrativo dentro del plazo de:

- a) Quince días naturales desde la notificación de la adjudicación provisional.
- b) Un mes desde la notificación de la adjudicación definitiva.
- c) Quince días desde que se constituya la fianza definitiva.
- d) Diez días hábiles desde la notificación de la adjudicación definitiva.

83.- Según lo previsto en el artículo 122.2 de la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, los contratos que celebren las Administraciones Públicas se adjudicarán, ordinariamente, utilizando:

- a) El diálogo competitivo.
- b) El concurso.
- c) El concurso, la subasta o el procedimiento negociado.
- d) El procedimiento abierto o el procedimiento restringido.

84.- En los contratos menores definidos en el artículo 122.3 de la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, la tramitación del expediente sólo exigirá:

- a) Los mismos trámites que para los contratos de regulación armonizada.
- b) La aprobación del gasto y la fiscalización del pago.
- c) La aprobación de la Memoria Técnica, la aprobación del gasto y la correspondiente factura.
- d) La aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente.

85.- En aplicación de la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, un contrato de servicios celebrado por el Hospital de Talavera de la Reina para la limpieza de sus dependencias cuya duración inicial es de un año, podrá prorrogarse:

- a) Por 1 año más.
- b) Por otros 2 años más, sin que la duración total, incluidas las prórrogas pueda exceder de 4 años.
- c) Por otros 3 años más, sin que la duración total, incluidas las prórrogas pueda exceder de 4 años.
- d) Por otros 4 años.

86.- Una de las causas de resolución de los contratos celebrados por las Administraciones Públicas es:

- a) La muerte del presidente del Consejo de Administración de la empresa contratista.
- b) La no formalización del contrato en plazo.
- c) La modificación del domicilio social del contratista.
- d) La modificación de la denominación social del contratista.

87.- Según el Estatuto de los Trabajadores, está prohibido:

- a) La admisión al trabajo a los menores de 18 años.
- b) Impartir instrucciones a un trabajador menor de 18 años.
- c) Realizar horas extraordinarias a los menores de 18 años.
- d) Trabajar más 200 días al año a los mayores de 60 años.

88.- Según el Estatuto de los trabajadores, el período de vacaciones anuales retribuidas a las que tiene derecho el trabajador es:

- a) Como mínimo 30 días naturales.
- b) Como mínimo 30 días naturales, menos los que se le hayan compensado económicamente.
- c) Como máximo 30 días naturales.
- d) Como máximo 30 días naturales, menos los que se le hayan compensado económicamente.

89.- Según el Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social, el sistema de la Seguridad Social viene integrado por los siguientes regímenes:

- a) El régimen general y los regímenes especiales.
- b) El régimen general y el régimen especial de los trabajadores del campo.
- c) El régimen general y el régimen de los trabajadores del mar.
- d) El régimen general y el régimen de los funcionarios.

90.- Según el Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social, la solicitud de afiliación de los trabajadores al sistema de la Seguridad Social para que sean dados de alta en el Régimen General:

- a) Es una obligación de los empresarios a cuyo servicio ingresen.
- b) Es una obligación de los propios trabajadores antes de percibir su primera nómina.
- c) Es una obligación de los propios trabajadores dentro de los cinco primeros días en que comiencen a prestar sus servicios.
- d) Es una obligación del organismo competente de la administración de la Seguridad Social.

91.- Según el Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social, tendrán la condición de situaciones determinantes de incapacidad temporal:

- a) Las debidas a enfermedad común o profesional, y a accidente, sea o no de trabajo, mientras el trabajador recibe asistencia sanitaria de la Seguridad Social y esté impedido para el trabajo.
- b) Solamente las debidas a accidente de trabajo.
- c) Solamente las debidas a enfermedad común.
- d) Solamente las debidas a enfermedad profesional.

92.- Según el Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social, la prestación económica correspondiente a la incapacidad permanente absoluta consistirá en:

- a) Una mensualidad.
- b) Una cantidad equivalente a un año de prestación de servicios.
- c) Una cantidad equivalente al mismo periodo por el que el trabajador hubiera cotizado previamente.
- d) Una pensión vitalicia.

93.- Según el Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social, tendrán derecho a la pensión de jubilación, en su modalidad contributiva, las personas incluidas en el Régimen General que reúnan, entre otras, la condición de:

- a) Haber cumplido 70 años de edad.
- b) Haber cumplido 65 años de edad.
- c) Haber fallecido.
- d) Haber estado en situación de incapacidad permanente durante un periodo de un año.

94.- Según el Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social, ¿quiénes tendrán derecho a la pensión de orfandad, siempre que el causante hubiera cubierto el período de cotización exigido?:

- a) Solamente el hijo de menor edad del causante, siempre que sea varón.
- b) Cada uno de los sobrinos del causante.
- c) Solamente el hijo de menor edad del causante.
- d) Cada uno de los hijos del causante que, al fallecer éste, sean menores de 18 años o estén incapacitados para el trabajo.

95.- El cónyuge superviviente tendrá derecho a la pensión de viudedad si el causante se encontraba, al momento de fallecer, en alta o situación asimilada y hubiera completado un periodo de cotización de:

- a) 500 días, dentro de un período ininterrumpido de cinco años inmediatamente anteriores a la fecha del hecho causante de la pensión.
- b) 1.800 días y 500 horas.
- c) 15 años.
- d) 10 años.

96.- Según el Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social, ¿cuál de los siguientes requisitos se deberá reunir para tener derecho a las prestaciones por desempleo?:

- a) Encontrarse en situación legal de desempleo.
- b) Acreditar haber rechazado un empleo.
- c) Acreditar haber buscado un empleo.
- d) Que el cónyuge esté desempleado y se tengan hijos a su cargo.

97.- Según establece el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla la Mancha, no se pueden enajenar, gravar ni arrendar los derechos económicos de la Hacienda de la Comunidad Autónoma:

- a) Salvo en los casos establecidos por las leyes.
- b) Salvo en los casos establecidos por las leyes y reglamentos estatales y autonómicos.
- c) En ningún caso.
- d) Salvo acuerdo del Consejo de Gobierno de Castilla la Mancha.

98.- En relación con el presupuesto del Servicio de Salud de Castilla la Mancha ¿Qué es un contrato de gestión?

- a) Un contrato de alta dirección que se formaliza con los equipos directivos que no tienen plaza de estatutario en propiedad.
- b) Un contrato que se formaliza con las empresas con las que se concierta la realización de pruebas diagnósticas, consultas o intervenciones quirúrgicas.
- c) La formalización de un pacto entre la Gerencia de un centro y la Gerencia del SESCAM para el logro de una serie de objetivos con unos medios determinados.
- d) La formalización de una forma de privatizar la sanidad pública.

99.- Las obligaciones recogidas en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, serán de aplicación a toda persona, física o jurídica:

- a) Que actúe en territorio español, cualquiera que sea su nacionalidad, domicilio o residencia.
- b) Que actúe en cualquier territorio y con independencia de cuál sea su nacionalidad.
- c) Que actúe en el territorio de Castilla la Mancha y tenga el domicilio en esta Comunidad Autónoma.
- d) Que actúe en territorio español y tenga la nacionalidad española.

100.- Según la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, la composición de los tribunales y órganos de selección del personal de la Administración Pública, salvo razones fundadas y objetivas debidamente motivadas, responderá:

- a) Al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres.
- b) Al principio de proporcionalidad, de tal manera que la presencia de mujeres sea como mínimo de un 60 por 100.
- c) Al principio de proporcionalidad, de tal manera que la presencia de mujeres sea como mínimo de un 40 por 100.
- d) Al principio de composición exclusiva por mujeres.

101.- Según la Ley 8/2006, de 20 de diciembre, de Castilla-La Mancha, que establece el régimen jurídico aplicable a la Resolución Administrativa en determinadas materias, en los procedimientos administrativos de declaración de situaciones administrativas, transcurrido el plazo máximo para resolver, el interesado podrá entender su solicitud:

- a) Estimada por silencio administrativo.
- b) Desestimada por silencio administrativo.
- c) Estimada o desestimada, según la situación administrativa del interesado.

- d) Estimada o desestimada, según el interés legítimo y particular del interesado.

102.- En relación con los principios rectores de la política social y económica recogidos en el Capítulo III del Título I de la Constitución Española (artículos 39 a 52) ¿cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta?

- a) Sólo podrán ser alegados ante la Jurisdicción ordinaria de acuerdo con lo que dispongan las leyes que los desarrollen.
- b) Sólo podrán ser alegados ante el Tribunal Constitucional.
- c) Vinculan a todos los poderes públicos y el ejercicio de los mismos sólo podrá regularse por ley.
- d) Podrán ser alegados ante la Jurisdicción ordinaria aunque no estén desarrollados por ley.

103.- En relación con los contratos sujetos a una regulación armonizada, regulados en los artículos 13 a 17 de la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

- a) Tienen tal calificación exclusivamente los contratos de colaboración entre el sector público y el sector privado.
- b) Tienen tal calificación, en todo caso, los contratos de obras, los de concesión de obras públicas, los de suministro, los de servicios y los contratos de colaboración entre el sector público y el sector privado.
- c) Son un tipo de contrato administrativo que se estaban ya celebrando con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público.
- d) La licitación de estos contratos deberá publicarse en el Diario Oficial de la Unión Europea.

104.- Indique cuál de los siguientes apartados se corresponde, según lo previsto en la Ley 8/2000, de Ordenación Sanitaria de Castilla La Mancha, con uno de los derechos cuya titularidad y disfrute se debe garantizar por el Sistema Sanitario de Castilla la Mancha respecto de las personas incluidas en su ámbito de aplicación:

- a) A la confidencialidad de toda la información relacionada con su proceso y estancia en centros sanitarios públicos y privados.
- b) A elegir menú durante su estancia en un centro sanitario público.
- c) A facilitar las visitas de los familiares de los pacientes y facilitarles su estancia en el centro sanitario mientras el paciente está ingresado.
- d) A que se acelere todo lo posible la recuperación del paciente para que pueda recuperar cuanto antes su vida normal.

105.- Según el artículo 46 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, por periodo de descanso se entiende:

- a) El tiempo indispensable para disfrutar de vacaciones o de días de asuntos propios por parte del personal.
- b) El tiempo indispensable para disfrutar de vacaciones o de días festivos por parte del personal.
- c) El periodo durante el cual el personal está descansando en casa.
- d) Todo el periodo de tiempo que no sea tiempo de trabajo.

TRIBUNAL CALIFICADOR PARA LAS PRUEBAS SELECTIVAS CONVOCADAS POR RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DEL SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA DE 06 DE MAYO DE 2009 (DOCM nº 92, DE 15 DE MAYO)

CATEGORIA:	ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
SISTEMA DE ACCESO:	LIBRE, PROMOCIÓN INTERNA, DISCAPACITADOS

PLANTILLA CORRECTORA PROVISIONAL DEL EJERCICIO DE RESPUESTAS ALTERNATIVAS

Para información de los aspirantes que realizaron la prueba de la fase de oposición para ingreso en la Categoría citada, y por el sistema arriba expresados, por el presente escrito se hace pública la plantilla provisional correctora aprobada por el Tribunal calificador del citado proceso selectivo,

PLANTILLA CORRECTORA DEL CUESTIONARIO							
1- d)	16- a)	31- c)	46- c)	61- a)	76- d)	91- a)	
2- b)	17- b)	32- b)	47- d)	62- b)	77- b)	92- d)	
3- c)	18- c)	33- b)	48- d)	63- d)	78- d)	93- b)	
4- d)	19- b)	34- c)	49- c)	64- d)	79- a)	94- d)	
5- a)	20- a)	35- a)	50- c)	65- a)	80- b)	95- a)	
6- d)	21- a)	36- b)	51- a)	66- a)	81- d)	96- a)	
7- a)	22- b)	37- a)	52- a)	67- c)	82- d)	97- a)	
8- a)	23- d)	38- a)	53- a)	68- c)	83- d)	98- c)	
9- c)	24- d)	39- a)	54- b)	69- a)	84- d)	99- a)	
10- b)	25- c)	40- c)	55- d)	70- b)	85- a)	100- a)	
11- c)	26- b)	41- d)	56- a)	71- d)	86- b)	101- b)	
12- a)	27- a)	42- a)	57- a)	72- c)	87- c)	102- a)	
13- d)	28- d)	43- a)	58- b)	73- c)	88- a)	103- d)	
14- a)	29- d)	44- a)	59- d)	74- b)	89- a)	104- a)	
15- d)	30- a)	45- d)	60- c)	75- a)	90- a)	105- d)	

Asimismo se informa a los aspirantes que, de conformidad con lo dispuesto en la Base 6.2.1 de la Convocatoria, dispondrán de un plazo de cinco días hábiles a partir del siguiente a la publicación del presente acuerdo, para efectuar las alegaciones o reclamaciones que estimen oportunas al cuestionario de respuestas alternativas y/o a la plantilla correctora.

Toledo, a 10 de noviembre de 2009.

EL PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

Fdo. Rafael Gallego Martín.

TRIBUNAL CALIFICADOR PARA LAS PRUEBAS SELECTIVAS CONVOCADAS POR RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DEL SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA-LA MANCHA DE 06 DE MAYO DE 2009 (DOCM nº 92, DE 15 DE MAYO)

CATEGORIA:	ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
SISTEMA DE ACCESO:	LIBRE, PROMOCIÓN INTERNA, DISCAPACITADOS

PLANTILLA CORRECTORA DEFINITIVA DEL EJERCICIO DE RESPUESTAS ALTERNATIVAS

Una vez estudiadas las reclamaciones y alegaciones realizadas por los aspirantes al cuestionario de la prueba y a la plantilla provisional hecha pública con fecha 10 de noviembre de 2009, por el presente escrito se hace pública la plantilla correctora definitiva aprobada por el Tribunal calificador en sesión celebrada el día 25 de noviembre de 2009.

Se informa a los aspirantes que ha sido anulada la pregunta nº 62, siendo sustituida por la pregunta de reserva nº 101.

PLANTILLA CORRECTORA DEL CUESTIONARIO													
1-	d)	16-	a)	31-	c)	46-	c)	61-	a)	76-	d)	91-	a)
2-	b)	17-	b)	32-	b)	47-	d)	62-	Anulada	77-	b)	92-	d)
3-	c)	18-	c)	33-	b)	48-	d)	63-	d)	78-	d)	93-	b)
4-	d)	19-	b)	34-	c)	49-	c)	64-	d)	79-	a)	94-	d)
5-	a)	20-	a)	35-	a)	50-	c)	65-	a)	80-	b)	95-	a)
6-	d)	21-	a)	36-	b)	51-	a)	66-	a)	81-	d)	96-	a)
7-	a)	22-	b)	37-	a)	52-	a)	67-	c)	82-	d)	97-	a)
8-	a)	23-	d)	38-	a)	53-	a)	68-	c)	83-	d)	98-	c)
9-	c)	24-	d)	39-	a)	54-	b)	69-	a)	84-	d)	99-	a)
10-	b)	25-	c)	40-	c)	55-	d)	70-	b)	85-	a)	100-	a)
11-	c)	26-	b)	41-	d)	56-	a)	71-	d)	86-	b)	101-	b)
12-	a)	27-	a)	42-	a)	57-	a)	72-	c)	87-	c)		
13-	d)	28-	d)	43-	a)	58-	b)	73-	c)	88-	a)		
14-	a)	29-	d)	44-	a)	59-	d)	74-	b)	89-	a)		
15-	d)	30-	a)	45-	d)	60-	c)	75-	a)	90-	a)		

Toledo, a 26 de noviembre de 2009.

EL PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

Fdo. Rafael Gallego Martín.