

Supuesto bolsa de auxiliar administrativo conforme las bases publicadas en el BOP de Castellón de 26 de mayo de 2016.

Instrucciones:

-Conforme la base sexta este supuesto consiste en:

"Constará de un único ejercicio de carácter obligatorio y eliminatorio:

Primer ejercicio. De carácter obligatorio y eliminatorio. 60 puntos.

Consistirá en responder por escrito a un cuestionario de 60 preguntas con cuatro opciones de respuesta, de las que sólo una será válida, sobre los temas que componen el temario que se recoge como Anexo II, en un tiempo máximo de 60 minutos. El ejercicio se realizará de modo que se garantice el anonimato del opositor.

La puntuación de este ejercicio primero de la fase de oposición vendrá determinada por la aplicación de la siguiente fórmula:

A- E/3

A. Aciertos

E. Errores dividido por tres

Las contestadas en blanco no restarán las correctas.

La puntuación máxima por lo tanto será de 60 puntos, debiendo obtenerse al menos un mínimo de 30 puntos para pasar al siguiente ejercicio."

-No se debe identificar el ejercicio, el nombre, apellidos y D.N.I. se hará constar en un folio que se introducirá en el sobre que se aporta por el tribunal debidamente sellado.

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 103 de la Constitución Española, las Administraciones Públicas actúan de acuerdo con los principios de:
 - a) **Descentralización, eficacia, jerarquía, coordinación y desconcentración.**
 - b) Eficiencia, descentralización, jerarquía , coordinación y desconcentración.
 - c) Descentralización, jerarquía , coordinación y desconcentración.
 - d) Jerarquía , coordinación, desconcentración y eficacia.

2. De conformidad con lo dispuesto la ley de Procedimiento Administrativo Común, la Administración, salvo precepto en contrario, podrá conceder de oficio o a petición de los interesados, una ampliación de los plazos establecidos, que no exceda de:
 - a) Un mes
 - b) Del doble del plazo que haya sido concedido.
 - c) Tres meses
 - d) La mitad de los mismos.**

3. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de Bases de Régimen Local, los datos del Padrón Municipal constituyen prueba de:
 - a) Residencia pero no de domicilio habitual.
 - b) Domicilio habitual pero no de residencia.
 - c) Residencia y de domicilio habitual.**
 - d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta

4. La protección civil es un servicio obligatorio:
 - a) En todos los municipios
 - b) En municipios con población superior a 5.000 habitantes
 - c) En municipios con población superior a 10.000 habitantes
 - d) En municipios con población superior a 20.000 habitantes.**

5. El plazo para interponer un recurso extraordinario de revisión cuando se fundamente en la aparición de documentos de valor esencial para la resolución del asunto que, aunque sean posteriores, evidencien el error de la resolución recurrida, será de:

a) 3 meses.

b) 4 años

c) 1 mes.

d) 2 años

6. Conceder productividades al personal en Ayuntamientos de municipios de régimen común es competencia del/de la:

a) Pleno.

b) Presidente.

c) Junta de Gobierno Local.

d) Junta de Personal.

7. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 10 de la Ley del texto refundido del, del Estatuto Básico del Empleado Público, son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados como tales para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se dé alguna de las siguientes circunstancias:

a) La existencia de plazas vacantes cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera, la sustitución transitoria de los titulares, la ejecución de programas de carácter temporal o el exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de doce meses.

b) La existencia de plazas vacantes cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera, la sustitución transitoria de los titulares, la ejecución de programas de carácter temporal o el exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de seis meses.

c) La existencia de plazas vacantes cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera, la sustitución transitoria de los titulares, la ejecución de programas de carácter temporal o el exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de seis meses, dentro de un periodo de doce meses.

d) La existencia de plazas vacantes cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera, la ejecución de programas de carácter temporal o el exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de seis meses, dentro de un periodo de doce meses.

8. De conformidad con lo dispuesto la ley de Procedimiento Administrativo Común, la Administración, cabrá la convalidación de los actos administrativos subsanándose los vicios de que estos adolezcan cuando sean:

a) Nulos

b) Anulables

c) Tanto para los nulos como para los anulables.

d) Ninguna respuesta es correcta

9. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de Bases de Régimen local, la Junta de Gobierno Local, se compone por:

a) El Alcalde y un número de concejales no superior al tercio del número de hecho.

b) El Alcalde y un número de concejales no superior al tercio del número legal.

c) El Alcalde y un número de concejales superior al tercio del número de hecho.

d) El Alcalde y un número de concejales superior al tercio del número legal.

10. De conformidad con el artículo 9.3 de la Constitución, la misma garantiza el principio de irretroactividad de:

a) Las disposiciones no sancionadoras favorables y restrictivas de derechos individuales.

b) Las disposiciones sancionadoras no favorables o restrictivas de derechos individuales.

c) Las disposiciones no favorables o restrictivas de derechos individuales.

d) Las disposiciones favorables no restrictivas de derechos individuales.

11. El artículo 10 de la Constitución establece que son fundamento del orden político y de la paz social:

a) La dignidad de la persona, los derechos inviolables que le son inherentes y a los derechos de los demás.

b) La dignidad de la persona, los derechos inviolables que le son inherentes, el libre desarrollo de la personalidad, el respecto a la ley y a los derechos de los demás.

c) La dignidad de la persona, los derechos inviolables que le son inherentes, el libre desarrollo de la personalidad y el respecto a la ley.

d) El estado social y democrático de derecho.

12. La fiscalización externa de la actividad económica-financiera del sector público corresponde a:

- a) A la Intervención General del Estado.
- b) Al Congreso de los Diputados.

c) Al Tribunal de Cuentas.

- d) Al Gobierno.

13. De conformidad con lo dispuesto la ley de Procedimiento Administrativo Común, la Administración, señala que cuando la Administración convalide un acto anulable subsanando el vicio de que este adolezca, el acto de convalidación producirá efecto:

- a) Desde que se publique en el BOP.

b) Desde su fecha.

- c) Desde que se dé cuenta al Pleno.
- d) Desde que se publique en el BOE.

14. De conformidad con lo dispuesto la ley de Procedimiento Administrativo Común, la Administración y salvo disposición expresa en contrario los informes serán:

- a) Preceptivos y no vinculantes.
- b) Facultativos y vinculantes.
- c) Preceptivos y vinculantes.

d) Facultativos y no vinculantes.

15. De acuerdo con el artículo 21.3 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de Bases de régimen local, el Alcalde puede delegar el ejercicio de sus atribuciones, salvo:

a) Las de convocar y presidir las sesiones del Pleno y de la Junta de Gobierno Local, decidir los empates con el voto de calidad, la concertación de operaciones de crédito, la jefatura superior de todo el personal, la separación del servicio de los funcionarios y el despido del personal laboral, y las enunciadas en los párrafos a, e, j, k, l y m del apartado 1 del artículo 21 de la ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de bases de régimen local.

b) Las de convocar y presidir las sesiones del Pleno y de la Junta de Gobierno Local, decidir los empates con el voto de calidad, la separación del servicio de los funcionarios y el despido del personal laboral, y las enunciadas en los párrafos a, e, j, k, l y m del apartado 1 del artículo 21 de la ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de bases de régimen local.

c) Las de convocar y presidir las sesiones del Pleno y de la Junta de Gobierno Local, decidir los empates con el voto de calidad y la concertación de operaciones de crédito.

d) Las de convocar y presidir las sesiones del Pleno y de la Junta de Gobierno Local, decidir los empates con el voto de calidad, la concertación de operaciones de crédito, la jefatura superior de todo el personal, la separación del servicio de los funcionarios y el despido del personal laboral, y las enunciadas en los párrafos j, k, l y m del apartado 1 del artículo 21 de la ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de bases de régimen local.

16. De acuerdo con lo dispuesto en el art. 26.1 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de bases de régimen local, los Municipios por sí o asociados deberán prestar, en todo caso, los servicios siguientes:

a) En todos los Municipios: alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, acceso a los núcleos de población, pavimentación de las vías públicas y control de alimentos y bebidas.

b) En todos los Municipios: alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, pavimentación de las vías públicas y control de alimentos y bebidas.

c) En todos los Municipios: alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, acceso a los núcleos de población, pavimentación de las vías públicas y control de alimentos y bebidas.

d) En todos los Municipios: alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, acceso a los núcleos de población y pavimentación de las vías públicas.

17. La fijación de la cuantía de las retribuciones complementarias fijas y periódicas de los funcionarios en un Ayuntamiento corresponde a:

a) El Pleno

b) La Junta de Gobierno Local.

c) El Alcalde.

d) La Comisión Informativa de Hacienda.

18. Una vez aprobada la Plantilla de personal por el Pleno de un Ayuntamiento se deberá publicar:

a) En el Boletín Oficial del Estado.

b) En el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma.

c) En el Boletín Oficial de la Provincia.

d) En el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

19. El personal laboral que trabajo en un Ayuntamiento ¿tiene la consideración de empleado público?

a) **Sí.**

b) No.

c) En aquellos casos previstos en la ley.

d) Sólo aquel personal laboral que está sujeto al derecho administrativo.

20. La selección de personal funcionario en una Administración Local:

a) Se hará de acuerdo con la Oferta de empleo público de esa Administración.

b) Se realizará mediante convocatoria pública.

c) Se realizará a través del sistema de concurso, oposición o concurso-oposición, garantizando los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad.

d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

21. Señale la respuesta **Incorrecta**. Contra los actos firmes en vía administrativa podrá interponerse el recurso extraordinario de revisión ante el órgano administrativo que los dictó, que también será el competente para su resolución, cuando concurra alguna de las circunstancias siguientes:

a) Que al dictarlos se hubiera incurrido en error de hecho, que resulte de los propios documentos incorporados al expediente.

b) Que en la resolución hayan influido hechos constitutivos de infracción penal o que se haya dictado como consecuencia de ésta.

c) Que aparezcan documentos de valor esencial para la resolución del asunto que, aunque sean posteriores, evidencien el error de la resolución recurrida.

d) Que en la resolución hayan influido esencialmente documentos o testimonios declarados falsos por sentencia judicial firme, anterior o posterior a aquella resolución.

22. Señale la respuesta **Correcta**. Son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados como tales para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se dé alguna de las siguientes circunstancias:

a) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de un año, dentro de un periodo de veinticuatro meses.

b) La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrán tener una duración superior a dos años, ampliable hasta doce meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto.

c) La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrán tener una duración superior a tres años, ampliable hasta doce meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto.

d) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de seis meses, dentro de un periodo de veinticuatro meses.

23. Señale la respuesta **Correcta** en relación con la pérdida de la condición de funcionario.

- a) **La renuncia a la condición de funcionario no será aceptada por la administración cuando el funcionario esté sujeto a expediente disciplinario o haya sido dictado en su contra auto de procesamiento o de apertura de juicio oral por la comisión de algún delito.**
- b) La renuncia a la condición de funcionario no será aceptada por la administración cuando el funcionario esté sujeto a expediente disciplinario o haya sido dictado en su contra auto de procesamiento o de apertura de juicio oral por la comisión de algún delito contra el patrimonio de las administraciones públicas.
- c) La renuncia a la condición de funcionario es un acto unilateral que no requiere de aceptación expresa por parte de la Administración.
- d) La renuncia a la condición de funcionario es un acto unilateral que requiere de aceptación expresa por la administración afectada previa audiencia del Instituto Valenciano de la función pública.

24. Señale la respuesta **Correcta** en relación con la práctica de la prueba en la legislación sobre procedimiento administrativo.

- a) **En los casos en que, a petición del interesado, deban efectuarse pruebas cuya realización implique gastos que no deba soportar el Ayuntamiento, éste podrá exigir el anticipo de los mismos.**
- b) En los casos en que, a petición del interesado, deban efectuarse pruebas cuya realización implique gastos que no deba soportar el Ayuntamiento, éste no podrá exigir el anticipo de los mismos.
- c) La apertura de un período de prueba deberá tener un plazo no superior a veinte días ni inferior a diez.
- d) La apertura de un período de prueba deberá tener un plazo no superior a treinta días ni inferior a veinte.

25. Señale la respuesta **Correcta**. La aprobación de un proyecto de reparcelación, corresponde:

- a) Al Pleno de la Corporación, por mayoría simple.
- b) Al Pleno de la Corporación, por mayoría absoluta.
- c) Al Alcalde de la Corporación, sin que quepa la delegación de esta competencia.
- d) **Al Alcalde de la Corporación, salvo que haya delegado tal competencia en la Junta de Gobierno Local.**

26. Señale la respuesta **Correcta** en relación con la contratación municipal.

- a) La constitución de las Juntas de Contratación corresponderá, atendiendo a la cuantía del contrato, al Pleno o al Alcalde.
- b) **En los casos de actuación de las Juntas de Contratación se prescindirá de la intervención de la Mesa de contratación.**
- c) En los Ayuntamientos de más de 5.000 habitantes es preceptiva la constitución de Juntas de Contratación que actuarán como órganos de contratación en los contratos de obras que tengan por objeto trabajos de reparación simple, de conservación y de mantenimiento.

- d) En los municipios de población inferior a 5.000 habitantes las competencias en materia de contratación deberán ser ejercidas por las centrales de contratación creadas por las Diputaciones Provinciales o Comunidades Autónomas.

27. Se constituye como una competencia propia del Municipio:

- a) La protección contra la contaminación acústica en las zonas urbanas.
b) La protección contra la contaminación lumínica en las zonas urbanas.
c) La protección contra la contaminación atmosférica en las zonas urbanas.
d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

28. Señale la respuesta **Incorrecta**. En los municipios con población inferior a 20.000 habitantes será la Diputación provincial o entidad equivalente la que coordinará la prestación de los siguientes servicios:

- a) Acceso a los núcleos de población.
b) Limpieza viaria.
c) Mantenimiento y gestión de las escuelas infantiles de educación de titularidad pública de primer ciclo de educación infantil.
d) Tratamiento de aguas residuales.

29. La Generalitat tiene competencia exclusiva sobre las siguientes materias:

- a) Ordenación del Litoral.
b) Establecimiento y ordenación de centros de contratación de mercancías y valores, de acuerdo con la legislación mercantil.
c) desarrollo y ejecución de la legislación de la Unión Europea en la Comunitat Valenciana, en aquellas materias que sean de su competencia.
d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

30. Señale la respuesta **Incorrecta**. La inscripción en el Padrón municipal contendrá como obligatorios sólo los siguientes datos:

- a) Certificado o título escolar o académico que se posea.
b) Estado Civil.
c) Sexo.
d) Nacionalidad.

31. Señale la respuesta **Incorrecta**. Son derechos y deberes de los vecinos:

- a) El derecho a pedir la consulta popular en los términos previstos en la ley.
b) El derecho de no acreditar la representación que ostenten de un tercero en los procedimientos administrativos cuando ambos sean vecinos del municipio.
c) El derecho a ejercer la iniciativa popular en los términos previstos en la ley.
d) El deber de contribuir mediante las prestaciones económicas y personales legalmente previstas a la realización de las competencias municipales.

32. Señale la respuesta **Incorrecta** en relación con la alteración del término municipal.

- a) Requerirá, en todo caso, audiencia de los municipios interesados.
- b) Requerirá el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros en primera votación, y de mayoría simple en segunda.**
- c) Requerirá informe de la Administración que ejerza la tutela financiera.
- d) Requerirá dictamen del Consejo de Estado o del órgano consultivo superior de los Consejos de Gobierno de las Comunidades Autónomas, si existiere.

33. Señale la respuesta **Incorrecta**.

- a) Las leyes de las comunidades autónomas sobre el régimen local podrán establecer una organización municipal complementaria a la establecida en la Ley de Bases de Régimen Local.
- b) Los Reglamentos Orgánicos no pueden establecer otros órganos complementarios a los establecidos por Ley.**
- c) La Comisión Especial de Cuentas existe en todos los municipios.
- d) La Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones existe en los municipios señalados en el título X.

34. La ley electoral determinará las causas de inelegibilidad e incompatibilidad de los Diputados y Senadores, que comprenderán, en todo caso:

- a) A los altos cargos de la Administración del Estado que determine la ley, con la excepción de los miembros del Gobierno.
- b) Al Defensor del Pueblo.
- c) A los miembros de las Juntas Electorales.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.**

35. Señale la respuesta **Incorrecta**. Según el Art. 162 de la Constitución Española, están legitimados para interponer el recurso de inconstitucionalidad:

- a) El Ministerio Fiscal.**
- b) 50 senadores.
- c) Los órganos colegiados ejecutivos de las Comunidades Autónomas.
- d) El Defensor del Pueblo.

36. Señale la respuesta **Correcta** en relación con las Sentencias del Tribunal Constitucional:

- a) Se publicarán en el boletín oficial del Estado con los votos particulares, si los hubiere.
- b) Tienen el valor de cosa juzgada a partir del día siguiente de su publicación.
- c) No cabe recurso alguno contra ellas.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.**

37. Señale la respuesta **Correcta**.

- a) El Congreso de los Diputados puede exigir la responsabilidad política del Gobierno mediante la adopción por mayoría simple de la moción de censura.
- b) En los dos primeros días del plazo de la presentación de la moción de censura podrán presentarse mociones alternativas.**
- c) La moción de censura deberá ser propuesta al menos por la cuarta parte de los Diputados, y habrá de incluir un candidato a la Presidencia del Gobierno.
- d) La moción de censura no podrá ser votada hasta que transcurran diez días desde su presentación.

38. Señale la respuesta **Correcta**. La concesión de una licencia de edificación corresponde:

- a) Al Alcalde, si dicha competencia no es delegada por éste a otro órgano, ni es atribuida por la legislación sectorial al Pleno ni a la Junta de Gobierno Local.
- b) Al Concejal delegado, si dicha competencia le ha sido delegada.
- c) A la Junta de Gobierno Local, si dicha competencia le ha sido delegada o atribuida por la legislación sectorial.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.**

39. Indique cuál de estas competencias del Pleno puede ser delegada por éste al Alcalde o a la Junta de Gobierno Local:

- a) La aprobación de las formas de gestión de los servicios.
- b) La fijación de la cuantía de las retribuciones complementarias fijas y periódicas de los funcionarios.
- c) La declaración de lesividad de los actos del Ayuntamiento.**
- d) La alteración de la calificación jurídica de los bienes de dominio público.

40. Señale la respuesta **Incorrecta** en relación con el Presupuesto Municipal.

- a) El Tribunal de Cuentas deberá informar previamente a la resolución del recurso cuando la impugnación afecte o se refiera a la nivelación presupuestaria.
- b) La remisión del presupuesto definitivamente aprobado a la administración del estado y a la comunidad autónoma se realizará con carácter previo al envío al boletín oficial.**
- c) Los Colegios Profesionales se consideran como interesados a la hora de presentar reclamación administrativo frente a los presupuestos.
- d) Puede entablarse reclamación contra el presupuesto por omitir el crédito necesario para el cumplimiento de obligaciones exigibles a la entidad local, en virtud de precepto legal o de cualquier otro título legítimo.

41. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es falsa respecto a las Ordenanzas Fiscales?

- a) Es necesaria mayoría simple para su aprobación.
- b) Adaptan la normativa tributaria a la organización y funcionamiento de los entes locales.
- c) Puede incluir todo tipo de bonificaciones al margen de las previstas legalmente.**
- d) Se exponen al público durante un plazo de 30 días.

42. ¿Cuál es el plazo de exposición al público del acuerdo de aprobación inicial del Presupuesto municipal?

- a) Quince días naturales.
- b) Treinta días naturales.
- c) Treinta días hábiles.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.**

43. ¿Cuál es el quórum necesario para la válida constitución del Pleno del ayuntamiento en primera convocatoria?

- a) Un tercio del número legal de sus miembros, y como mínimo han de estar presentes tres miembros.**
- b) La mayoría absoluta de sus miembros.
- c) Dos tercios del número legal de sus miembros, y como mínimo han de estar presentes tres miembros.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

44. ¿Cuáles son los contratos administrativos típicos o nominados:

- a) De obras, gestión de servicios públicos, servicios y privados.
- b) De obras, concesión de obra pública, gestión de servicios públicos, servicios, suministros y colaboración pública privada.**
- c) De obras, gestión de servicios públicos, servicios y especiales.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

45. El Pleno del Ayuntamiento de Cunit en sesión de fecha 5 de septiembre de 2008 ha aprobado definitivamente una Ordenanza para regular la circulación de bicicletas en el municipio, ¿cuál es el plazo para la interposición del recurso de reposición, si el citado reglamento ha sido publicado en el Boletín Oficial de la Provincia el día 15 de septiembre de 2008 y en el Diario Oficial de la Generalitat el día 23 de septiembre?

- a) Un mes desde la última publicación.
- b) Tres meses desde la última publicación.
- c) Seis meses desde la última publicación.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.**

46. Los informes que emiten las Comisiones Informativas Permanentes sobre las materias competencia del Pleno de la Corporación son:

- a) Preceptivos y no vinculantes.**
- b) Preceptivos y vinculantes.
- c) Facultativos y no vinculantes.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

47. El dictamen que emite el Consejo de Estado u Órgano Consultivo equivalente de las Comunidades Autónomas en un procedimiento de revisión de oficio es:

- a) Facultativo
- b) Preceptivo y vinculante.**
- c) Potestativo.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

48. ¿Cuál es el término para poder declarar la lesividad de un acto administrativo?

- a) 6 meses
- b) 4 años**
- c) tres meses
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

49. Señala la respuesta INCORRECTA:

- a) La Constitución garantiza la retroactividad de las disposiciones sancionadoras.**
- b) La Constitución garantiza la seguridad jurídica.
- c) La Constitución garantiza la responsabilidad de los poderes públicos.
- d) La Constitución garantiza la publicidad de las normas.

50. ¿Cuál de las siguientes competencias NO corresponde al Alcalde de acuerdo con lo establecido en la Ley?

- a) Aprobar la oferta de empleo pública.
- b) Aprobar proyectos de urbanización.
- c) Aprobar proyectos de obras si es competente para su adjudicación.
- d) Aprobar la plantilla de personal.**

51. El traspaso de competencias íntegras o de grandes bloques de atribuciones en los órganos medios o inferiores de la organización, es el principio de:

- a) Eficacia.
- b) Eficiencia.
- c) Descentralización.
- d) Desconcentración.**

52. En la Ley 7/85, de dos de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, las atribuciones del Alcalde de la Corporación se encuentran recogidas fundamentalmente en el Art.:

- a) 20
- b) 21.**
- c) 22.
- d) 23.

53. En relación con el Tribunal Constitucional.

- a) Una ley orgánica desarrolla su organización y atribuciones.**
- b) Una ley ordinaria desarrolla su organización y atribuciones.
- c) No existe norma de desarrollo alguna.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

54. Cuál de estas competencias deben tener los municipios de más de 5.000 habitantes que no han de tener los de menos de 5.000 habitantes:

a) Biblioteca municipal.

b) Acceso a los núcleos de población.

c) Pavimentación de vías públicas.

d) Cementerio.

55. Los medios de ejecución forzosa de las administraciones públicas son:

a) Apremio sobre el patrimonio y multa coercitiva.

b) Apremio sobre el patrimonio, ejecución subsidiaria y compulsión sobre las personas.

c) Apremio sobre el patrimonio, ejecución subsidiaria y multa coercitiva.

d) Ninguna de las anteriores es correcta.

56. Para poder participar en los procesos selectivos será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

b) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa. Sólo por ley podrá establecerse otra edad máxima, distinta de la edad de jubilación forzosa, para el acceso al empleo público.

c) Poseer la titulación exigida.

d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

57. No se constituye como una característica de los órganos de selección de los empleados públicos:

a) su composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros.

b) Se tenderá a la paridad entre mujer y hombre.

c) el personal eventual no podrán formar parte de los órganos de selección.

d) Puede ostentarse la representación de un miembro del tribunal en caso de ausencia de otro miembro del propio tribunal.

58. La norma que regula el estatuto básico del empleado público es:

- a) Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública
- b) Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del empleado público.

c) Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

d) La Ley de Funcionarios Civiles del Estado aprobada por Decreto 315/1964.

59. Por razón de las faltas cometidas podrán imponerse las siguientes sanciones:

- a) Traslado forzoso, con o sin cambio de localidad de residencia, por el período que en cada caso se establezca.
- b) Demérito, que consistirá en la penalización a efectos de carrera, promoción o movilidad voluntaria.
- c) Apercibimiento.

d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

60. Pertenece a la Subescala Auxiliar de Administración General:

- a) los funcionarios que realicen tareas de vigilancia y custodia interior de oficinas, así como misiones de conserje, ujier, portero u otras análogas en edificios y servicios de la corporación.
- b) los funcionarios que realicen tareas administrativas, normalmente de trámite y colaboración.
- c) los funcionarios que realicen tareas de apoyo a las funciones de nivel superior.

d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

RESERVA:

61. ¿Que es un Reglamento?

- a) **Una disposición normativa de carácter general y de rango inferior a la Ley emanada del poder ejecutivo en virtud de su potestad reglamentaria con sometimiento pleno a la Ley y al Derecho.**
- b) Una norma jurídica dictada por los órganos estatales a los que el ordenamiento jurídico atribuye el poder legislativo
- c) Es un principio informador del Derecho.
- d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.

62. ¿A qué órgano corresponde la aprobación de un Reglamento?

- a) Alcalde.
- b) Junta de Gobierno Local.
- c) **Pleno.**
- d) A cualquiera de los citados anteriormente

63. ¿Cuál es el plazo de información pública y audiencia a los interesados en el procedimiento de elaboración de un Reglamento?

- a) **Mínimo de treinta días.**
- b) Máximo de treinta días.
- c) Un mes.
- d) 20 días hábiles.

64. Las Administraciones públicas actúan de acuerdo con los principios de:

- a) Eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la Constitución, a la Ley y al Derecho.
- b) Buena fe y de confianza legítima.
- c) Cooperación y colaboración.
- d) **Todas las respuestas anteriores son correctas.**

65. ¿Cuáles son las fases del procedimiento administrativo?

- a) Inicio, ordenación y finalización.
- b) Inicio, ordenación e instrucción.
- c) **Inicio, ordenación, instrucción y finalización.**
- d) Inicio, ordenación, instrucción, finalización y ejecución.