

**CUERPO TÉCNICO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA
COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA**

(ESPECIALIDAD: ADMINISTRACIÓN GENERAL)

Primer Ejercicio Turno Libre: Test

TRIBUNAL Nº 2.-

Pregunta 1.- La parte de la Constitución que regula los derechos y deberes de los ciudadanos se denomina:

- a) Parte introductoria.
- b) Parte orgánica.
- c) Parte legal.
- d) Parte dogmática.

Pregunta 2.- Según la Constitución española el derecho a disfrutar de una vivienda digna y adecuada es:

- a) Un deber fundamental de los poderes públicos.
- b) Un principio rector de la política social y económica.
- c) Un derecho fundamental de los españoles.
- d) Una libertad pública.

Pregunta 3.- La firma de Tratados y Convenios Internacionales de carácter militar requerirá:

- a) La sola autorización del Gobierno.
- b) La previa autorización del Congreso de los Diputados.
- c) La previa autorización de las Cortes Generales.
- d) El informe por parte del Ministro competente y de forma inmediata al Congreso y al Senado.

Pregunta 4.- El Ministerio Fiscal ejerce sus funciones:

- a) Conforme a los principios de unidad de poder e independencia jerárquica.
- b) Conforme a los principios de independencia y unidad jurisdiccional.
- c) Conforme a los principios de unidad de actuación y dependencia jerárquica.
- d) Conforme al principio de unidad jurisdiccional.

Pregunta 5.- Tal y como establece el artículo 150.3 de la Constitución Española, la armonización de las disposiciones normativas de las Comunidades Autónomas (en adelante CCAA):

- a) No afectará a las materias atribuidas a la competencia de las CCAA.
- b) Corresponderá al Estado, que dictará leyes en las que se establecerán los principios necesarios para lograr dicha armonía.
- c) Se efectuará sólo en el caso de materias atribuidas al Estado que hayan sido transferidas o delegadas en las CCAA.
- d) Se efectuará cuando el Congreso, por mayoría absoluta, autorice a las CCAA para dictar dichas normas.

Pregunta 6.- La Ley Orgánica 1/1983, de 25 de febrero, del Estatuto de Autonomía de Extremadura dispone que, corresponde a la Comunidad Autónoma de Extremadura las potestades legislativas y reglamentarias, así como la función ejecutiva, sobre la siguiente materia:

- a) Procedimiento administrativo común.
- b) Gestión de museos, archivos y bibliotecas de titularidad estatal que no se reserve el Estado.
- c) Denominaciones de origen, en colaboración con el Estado.
- d) Ordenación farmacéutica.

Pregunta 7.- Los artículos 49 y 50 de la Ley Orgánica 1/1983, de 25 de febrero, del Estatuto de Autonomía recogen los aspectos de la publicación oficial de las leyes, normas, disposiciones y actos de los órganos de la Comunidad Autónoma. De las siguientes afirmaciones indique la correcta:

- a) Para la validez de las normas es suficiente su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.
- b) Además de lo anterior, la validez de las normas necesita la publicación en el Boletín Oficial del Estado.
- c) La publicación en el Diario Oficial de Extremadura de los actos que así lo requieran será suficiente a todos los efectos para su validez.
- d) Aprobadas las leyes por la Asamblea de Extremadura se promulgarán y entrarán en vigor a los veinte días de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura y en el Boletín Oficial del Estado, salvo que en ellas se disponga otra cosa.

Pregunta 8.- Según establece el Reglamento de la Asamblea de Extremadura, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta?:

- a) La consideración de diputado no adscrito se adquiere cuando se forma parte de más de un grupo parlamentario.
- b) Los diputados que, habiendo sido candidatos por un mismo partido político, agrupación o coalición que como tal haya concurrido a las elecciones, no se incorporen a dicho grupo parlamentario, tendrán la consideración de diputados no adscritos.
- c) La consideración de diputado no adscrito se adquiere cuando se pertenece a un grupo político que concurrió a las elecciones y no alcanzó un mínimo de cinco diputados en las mismas.
- d) La consideración de diputado no adscrito se adquiere sólo cuando se cesa como Alto Cargo.

Pregunta 9.- La creación de una comisión de investigación en la Asamblea de Extremadura se acordará por:

- a) El Presidente de la Asamblea.
- b) La Mesa de la Asamblea.
- c) El Pleno.
- d) La Junta de Portavoces.

Pregunta 10.- La Consejería de Sanidad y Dependencia de la Junta de Extremadura se estructura en los siguientes órganos directivos:

- a) Secretaría General, Dirección General de Asistencia Sanitaria y Dirección General de Planificación, Ordenación y Coordinación.
- b) Secretaría General, Dirección General de Asistencia Sanitaria, Dirección General de Planificación, Ordenación y Coordinación, y Dirección General del Conocimiento y Calidad.
- c) Secretaría General, Dirección General de Planificación, Ordenación y Coordinación, y Dirección General de Gestión del Conocimiento y Calidad.
- d) Secretaría General, Dirección General de Planificación, Ordenación y Coordinación Sanitarias, y Dirección General de Gestión del Conocimiento y Calidad.

Pregunta 11.- Con respecto al derecho originario y derivado de la Unión Europea, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?:

- a) El derecho derivado es el conjunto de normas y actos emanados de las instituciones europeas y el derecho interno de los Estados miembros consecuencia de las Directivas europeas.
- b) El derecho originario lo conforman los Tratados constitutivos y los Reglamentos.
- c) El derecho derivado está constituido por los Tratados de Adhesión, Reglamentos, Directivas, Decisiones y Recomendaciones.
- d) El Tratado de Adhesión de España y Portugal a las Comunidades Europeas de 12 de junio de 1985 es una de las normas que integra el conjunto de derecho originario europeo.

Pregunta 12.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (en adelante RJAP y PAC), las relaciones entre la Administración General del Estado o la Administración de la Comunidad Autónoma con las Entidades que integran la Administración Local se registrarán:

- a) Por la Ley de Gobierno y Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- b) Por lo dispuesto en el Título I de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, aplicándose supletoriamente la legislación básica en materia de Régimen Local.
- c) Por la legislación básica en materia de Régimen Local, aplicándose supletoriamente lo dispuesto en el Título I de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
- d) Por la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, al tener ésta condición de básica.

Pregunta 13.- Conforme a la Ley 30/2007, de 30 octubre, de Contratos del Sector Público son contratos mixtos:

- a) Los que comportan prestaciones de contratos, necesariamente administrativos, de distinta clase.
- b) Entre otros, los que tienen por objeto parte propia de un contrato privado y parte propia de un contrato administrativo.
- c) Los que están financiados por más de un órgano administrativo.
- d) Aquellos en los que el órgano contratante está formado por una entidad pública y una persona privada.

Pregunta 14.- El personal interino **NO tiene derecho a una de las siguientes licencias:**

- a) Licencia por asuntos propios.
- b) Licencia por formación sindical.
- c) Licencia por matrimonio.
- d) Licencia por enfermedad.

Pregunta 15.- En cuanto a la vigencia del V Convenio Colectivo para el Personal Laboral al servicio de la Junta de Extremadura podemos afirmar que comprende:

- a) Desde el día siguiente de su aprobación hasta el 31 de diciembre de 2007.
- b) Hasta su denuncia.
- c) Una vez denunciado, su contenido normativo permanecerá vigente hasta la aprobación y publicación de uno nuevo.
- d) Desde su aprobación hasta la aprobación de uno nuevo.

Pregunta 16.- A partir de la denuncia del Convenio Colectivo, en el plazo de un mes deberá constituirse:

- a) La Comisión Negociadora.
- b) La Comisión Paritaria.
- c) La Comisión de Seguimiento.
- d) La Comisión de Valoración.

Pregunta 17.- La Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura establece que solicitar el dictamen del Consejo Consultivo es una atribución:

- a) Del Consejo de Gobierno.
- b) Del Consejero que ejerza las funciones de Presidencia.
- c) Del Presidente de la Junta de Extremadura.
- d) De cada Consejero en las cuestiones propias de su Consejería.

Pregunta 18.- Con respecto a las prerrogativas recogidas en el artículo 32 de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Extremadura:

- a) El cumplimiento de una resolución judicial que conlleve una carga a la hacienda pública corresponderá al Consejero competente en materia de Hacienda.
- b) Si para el pago de la obligación exigida por una sentencia judicial firme es necesaria una modificación presupuestaria, ésta se aprobará una vez transcurridos tres meses desde la notificación de dicha sentencia.
- c) No podrán ser objeto de embargo los títulos representativos del capital social de empresas públicas que presten un servicio de interés general.
- d) Ningún juez, tribunal o autoridad administrativa podrá despachar mandamiento de ejecución o dictar providencia de embargo contra los bienes de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Pregunta 19.- Según la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Extremadura, al Consejero competente en materia de Hacienda NO le corresponde:

- a) Determinar la estructura de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.
- b) Establecer el procedimiento de elaboración de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.
- c) Elevar al acuerdo del Consejo de Gobierno el Anteproyecto de ley de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.
- d) Remitir a la Asamblea de Extremadura, antes del 15 de octubre de cada año, el Anteproyecto de ley de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

Pregunta 20.- ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta en relación con el Parlamento Europeo?:

- a) Designa por mayoría a los miembros de rango ministerial del Consejo.
- b) Carece de la potestad de acordar comisiones temporales de investigación sobre infracciones en la aplicación del derecho comunitario.
- c) Nombrará un Defensor del Pueblo, facultado para conocer de las reclamaciones sobre mala administración de instituciones u órganos comunitarios.
- d) Se compone de 450 diputados organizados en grupos políticos.

Pregunta 21.- Los artículos 157 y 158 de la Constitución disponen que:

- a) Las CCAA podrán adoptar, en determinados casos, medidas tributarias sobre los bienes situados fuera de su territorio.
- b) Las CCAA podrán regular reglamentariamente el ejercicio de sus competencias sobre los impuestos cedidos.
- c) El Fondo de Compensación Interterritorial se distribuirá por las Diputaciones entre los municipios, dando cuenta inmediata a las Cortes.
- d) En los presupuestos del Estado podrá establecerse una asignación a las CCAA, en función del volumen de servicios y actividades estatales asumidos.

Pregunta 22.- Tal y como establece la Ley Orgánica 7/2001, de 27 de diciembre, de modificación de la Ley Orgánica 8/1980, de 22 de septiembre, de Financiación de las Comunidades Autónomas (LOFCA):

- a) Los Presupuestos de las CCAA incluirán la totalidad de los gastos e ingresos del Sector Público, exceptuándose los de los Organismos Autónomos.
- b) Los conflictos que se susciten en la aplicación de los puntos de conexión de los Tributos se resolverán por el Tribunal de Cuentas.
- c) El conocimiento de las reclamaciones tributarias sobre tributos cedidos corresponderá a los órganos de las CCAA.
- d) Los conflictos que se susciten en la aplicación de los puntos de conexión de los Tributos se resolverán por una Junta Arbitral.

Pregunta 23.- Según la Ley Orgánica 2/1979, de 3 de octubre, del Tribunal Constitucional (LOTIC):

- a) Todos los magistrados del Tribunal Constitucional son nombrados por el Rey a propuesta del Congreso y del Senado, por mayoría de 3/5 (tres quintos) de sus miembros.
- b) Entre otros, podrán ser Magistrados del Tribunal Constitucional los juristas de reconocida competencia, con al menos diez años de ejercicio profesional.
- c) Las Salas del Tribunal Constitucional elaboran el presupuesto, que se integrará en los Presupuestos Generales del Estado.
- d) Los acuerdos de las Salas del Tribunal Constitucional requieren de la presencia de 2/3 (dos tercios) de los miembros que en cada momento las compongan.

Pregunta 24.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de RJAP y PAC:

- a) Se consideran interesados en el procedimiento administrativo aquéllos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución y se personen en el procedimiento en tanto no haya recaído resolución definitiva.
- b) Cuando la condición de interesado derivase de alguna relación jurídica transmisible, el derechohabiente deberá esperar a la resolución final del procedimiento para su personación.
- c) Contra las resoluciones dictadas en materia de recusación procede recurso de alzada.
- d) Para los actos de mero trámite y para la interposición de recursos, se presumirá la representación del interesado.

Pregunta 25.- La Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de RJAP y PAC, establece con respecto al plazo máximo para resolver y notificar que:

- a) Cuando las normas de los procedimientos no fijen un plazo máximo, será de tres meses; en los iniciados de oficio se contará desde la fecha del acuerdo de iniciación.
- b) En el caso de paralización del procedimiento por causa no imputable al interesado, se interrumpirá el cómputo del plazo para resolver.
- c) El plazo máximo para resolver se podrá suspender si deben recabarse informes preceptivos de otros órganos, siempre que éstos pertenezcan a distinta Administración.
- d) El plazo máximo para resolver será discrecionalmente fijado por el órgano competente al inicio del procedimiento.

Pregunta 26.- La Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de RJAP y PAC dispone que:

- a) Los actos administrativos se presumen válidos desde el momento en que se interponga por el interesado cualquier recurso que proceda.
- b) La eficacia de los actos deberá declararse en suspenso cuando se dicten en sustitución de actos anulados.
- c) Podrá otorgarse eficacia retroactiva a los actos favorables al interesado, siempre que los supuestos de hecho necesarios existieran ya en la fecha a que se retrotraiga la eficacia del acto y ésta no lesione derechos o intereses legítimos de otras personas.
- d) Sólo podrá otorgarse eficacia retroactiva a los actos administrativos en los expedientes de carácter sancionador.

Pregunta 27.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de RJAP y PAC, los actos que se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes o del dictamen del Órgano Consultivo:

- a) Podrán ser motivados, según el criterio del órgano administrativo.
- b) Deberán producirse de oficio, siguiendo el procedimiento establecido.
- c) Deberán ser motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho.
- d) Sólo deberán motivarse cuando restrinjan derechos subjetivos o intereses legítimos.

Pregunta 28.- En aplicación de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de RJAP y PAC, las cuestiones incidentales:

- a) Suspended la tramitación del procedimiento sin excepción.
- b) Se plantean de oficio en todo caso.
- c) Producen la suspensión del procedimiento cuando se refieren a la nulidad de actuaciones.
- d) Si plantean la recusación de un miembro del órgano colegiado suspenden la tramitación del procedimiento.

Pregunta 29.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 102 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de RJAP y PAC, la Administración podrá declarar nulos de pleno derecho los actos administrativos que pongan fin a la vía administrativa, o los no recurridos en plazo:

- a) Estableciendo en todo caso las indemnizaciones procedentes a los interesados.
- b) Previo dictamen favorable del Consejo de Estado u Órgano Consultivo equivalente.
- c) Podrá declarar nulos tales actos de oficio o a iniciativa de los interesados.
- d) En el procedimiento de revisión de oficio de actos nulos el transcurso de seis meses desde su inicio sin resolución produce su caducidad.

Pregunta 30.- La Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de RJAP y PAC, preceptúa que:

- a) El ejercicio de la potestad sancionadora corresponde a los órganos administrativos que la tengan atribuida por disposición legal o reglamentaria.
- b) Las disposiciones sancionadoras pueden producir efecto retroactivo sólo en materia de orden público.
- c) Las disposiciones reglamentarias no podrán nunca establecer graduaciones al cuadro de sanciones establecidos legalmente.
- d) Las normas definidoras de las infracciones son susceptibles de aplicación analógica.

Pregunta 31.- En materia de responsabilidad patrimonial de la Administración, según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de RJAP y PAC:

- a) Cuando concurren varias Administraciones en la producción del daño, responderán siempre solidariamente.
- b) La Administración puede sustituir la indemnización por un abono en especie, conforme al interés público y previo acuerdo con el interesado.
- c) Cuando las Administraciones actúen en relaciones de derecho privado, la responsabilidad patrimonial les será exigida siempre ante la Jurisdicción Civil.
- d) El derecho a reclamar prescribe a los tres años de producido el hecho dañoso.

Pregunta 32.- En materia de revisión de precios, según la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público:

- a) Procede la revisión, salvo previsión en contrario contenida en el pliego. No procede en los contratos menores.
- b) Procede la revisión en los contratos con pago concertado mediante el sistema de arrendamiento financiero.
- c) Si el contratista incurrió en mora, no procede la revisión de precios.
- d) Procede la revisión de precios cuando se hubiere ejecutado al menos en un 10% de su importe, y transcurridos seis meses desde su adjudicación.

Pregunta 33.- De conformidad con lo establecido en la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, el estudio de seguridad y salud:

- a) Forma parte del proyecto de obras en todo caso.
- b) No acompaña al proyecto, se integra como sección dentro del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Sólo se exige en los contratos cuyo presupuesto exceda de 200.000 €.
- d) Forma parte del proyecto de obras, pero podrá ser objeto de simplificación o refundición en determinados supuestos.

Pregunta 34.- Según la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público:

- a) Si un licitador presenta más de una proposición en el procedimiento no se admitirá ninguna de las propuestas.
- b) Podrán suscribirse distintas proposiciones por el licitador, si concurre a su vez en el procedimiento como Unión Temporal de Empresas.
- c) Las variantes no constituyen una segunda proposición, siendo admisibles según la Ley salvo prohibición expresa del pliego.
- d) Sólo procede la presentación de variantes en los contratos de servicios y los de suministros.

Pregunta 35.- En relación con los Acuerdos Marco, la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público dispone que:

- a) No podrán prever una duración superior a cuatro años, salvo casos excepcionales.
- b) Cuando se concluya con varios empresarios, su número será al menos de dos.
- c) Se publican en el perfil del contratante, y en el plazo de 60 días en el correspondiente Boletín Oficial.
- d) Los contratos basados en un Acuerdo-Marco ostentan naturaleza jurídico-privada.

Pregunta 36.- En el contrato de obras, según la Ley de Contratos del Sector Público, si las modificaciones propuestas por la Administración incluyen unidades de obra no comprendidas en el Proyecto:

- a) Los nuevos precios son fijados estimativamente por la Administración, debiendo ser aceptados por el contratista.
- b) Si el contratista no acepta los precios, podrá contratarse con otra empresa mediante el procedimiento negociado.
- c) Si el contratista no acepta los precios, se someterá la cuestión al conocimiento de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa.
- d) En tal caso no procedería la modificación del contrato, debiendo iniciarse un nuevo expediente mediante procedimiento abierto.

Pregunta 37.- La Ley de Contratos del Sector Público, establece que el contrato de Gestión de Servicios Públicos tendrá una duración máxima, incluidas prórrogas:

- a) No superior a 10 años, cuando el objeto consista en la prestación de servicios sanitarios sin ejecución de obras.
- b) No superior a 25 años, cuando el objeto consista en la prestación de servicios sanitarios sin ejecución de obras.
- c) No superior a 50 años cuando el objeto consista en la prestación de servicios sanitarios sin ejecución de obras.
- d) No superior a 60 años cuando el objeto consista en la prestación de servicios sanitarios sin ejecución de obras.

Pregunta 38.- La Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, prevé que la Junta Consultiva de Contratación Administrativa:

- a) Ostenta potestad reglamentaria de desarrollo de la Ley de Contratos del Sector Público.
- b) Se adscribe al Ministerio de Economía y Hacienda.
- c) Resuelve los recursos contra los actos de las Juntas Consultivas de las CCAA.
- d) Sus dictámenes son vinculantes para todas las Administraciones Públicas.

Pregunta 39.- Según la Ley 6/1997, de 14 de abril, de Organización y Funcionamiento de la Administración General de Estado (LOFAGE) es un principio de organización de ésta:

- a) La eficiencia en la asignación y utilización de recursos públicos.
- b) La simplicidad, claridad y proximidad a los ciudadanos.
- c) El servicio efectivo a los ciudadanos.
- d) La efectividad de los derechos de los ciudadanos cuando se relacionen con la Administración.

Pregunta 40.- La Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, indica que el Vicepresidente o Vicepresidentes, en su caso, podrán asumir la titularidad de una Consejería cuando:

- a) Así lo acuerde el Consejo de Gobierno.
- b) Así lo disponga el Presidente.
- c) Así lo disponga el Consejero que ejerza las funciones de Presidencia.
- d) Así lo acuerde la Asamblea de Extremadura.

Pregunta 41.- Tal y como dispone la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, la aprobación o modificación de las estructuras orgánicas de las distintas Consejerías se realizará:

- a) Por Decreto a iniciativa de la Consejería correspondiente, a propuesta de la que ostente las funciones de Presidencia y previa deliberación del Consejo de Gobierno, con informe previo de la Consejería que ostente las funciones de Hacienda y conforme a lo dispuesto en la Ley de Función Pública.
- b) Por Decreto a iniciativa de la Consejería que ostente las funciones de Presidencia, a propuesta de la Consejería correspondiente, y previa deliberación del Consejo de Gobierno, con informe previo de la Consejería que ostente las funciones de Hacienda y conforme a lo dispuesto en la Ley de Función Pública.
- c) Por Decreto a iniciativa de la Consejería correspondiente, a propuesta de la que ostente las funciones de Hacienda y previa deliberación del Consejo de Gobierno, con informe previo de la Consejería que ostente las funciones de Presidencia y conforme a lo dispuesto en la Ley de Función Pública.
- d) Por Decreto a iniciativa de la Consejería que ostente las funciones de Hacienda, a propuesta de la Consejería correspondiente, y previa deliberación del Consejo de Gobierno, con informe previo de la Consejería que ostente las funciones de Presidencia y conforme a lo dispuesto en la Ley de Función Pública.

Pregunta 42.- La Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, prevé que en el procedimiento de elaboración de Reglamentos se requerirá, si el proyecto implicara la necesidad de incremento o dotación de medios personales:

- a) Informe de la Consejería que ejerza la funciones de Presidencia y autorización de la Consejería que ostente las funciones de Economía y Hacienda.
- b) Informe de la Consejería que ejerza la funciones de Economía y Hacienda y autorización de la Consejería que ostente las funciones de Presidencia.
- c) Informe de la Consejería que ejerza la funciones de Presidencia y de la que ejerza las funciones de Economía y Hacienda.
- d) Informe favorable de la Consejería que ejerza la funciones de Presidencia y autorización de la Consejería que ostente las funciones de Economía y Hacienda.

Pregunta 43.- De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, las modificaciones de los Organismos públicos que afecten únicamente a su organización, se llevarán a cabo por:

- a) Decreto a iniciativa de la Consejería de adscripción, y a propuesta de la Consejería que ejerza las funciones de Presidencia.
- b) Decreto a iniciativa de la Consejería de adscripción, y a propuesta conjunta de las Consejerías que ejerzan las funciones de Presidencia y Economía y Hacienda.
- c) Decreto a iniciativa de la Consejería de adscripción, y a propuesta de la Consejería que ejerza las funciones de Economía y Hacienda.
- d) Decreto a iniciativa de la Consejería que ejerza las funciones de Presidencia, y a propuesta de la Consejería de adscripción.

Pregunta 44.- Según el Decreto 92/1993, de 20 de julio, sobre expedición de copias auténticas, certificaciones de documentos públicos o privados, acceso a los registros y archivos, serán competentes para autorizar el acceso a los Registros o Archivos, así como la expedición de copias o certificaciones:

- a) Los Secretarios Generales.
- b) Los Jefes de Servicio.
- c) Los Jefes de Sección.
- d) Los Jefes de Negociado.

Pregunta 45.- La Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa establece que, frente a un acto expreso, el plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo será de:

- a) 2 meses.
- b) 1 mes.
- c) 6 meses.
- d) 10 días.

Pregunta 46.- Los conflictos originados entre los preceptos de dos o más normas laborales, tanto estatales como pactadas, que deberán respetar en todo caso los mínimos de derecho necesarios, se resolverán, de conformidad con lo previsto en el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores (en adelante Estatuto de los Trabajadores):

- a) Mediante la aplicación de lo más favorable para el trabajador apreciado en su conjunto, y en cómputo anual, respecto de los conceptos cuantificables.
- b) Mediante la aplicación de lo más favorable para el trabajador apreciado individualizadamente, y en cómputo trimestral, respecto de los conceptos cuantificables.
- c) Mediante la aplicación de lo más favorable para el trabajador individualmente, y en cómputo anual, respecto de los conceptos cuantificables.
- d) Mediante la aplicación de lo más favorable para el trabajador apreciado en su conjunto, y en cómputo semestral, respecto de los conceptos cuantificables.

Pregunta 47.- Según el Real Decreto 488/1998, de 27 de marzo, por el que se desarrolla el artículo 11 del Estatuto de los Trabajadores en materia de contratos formativos, en el caso de los contratos en prácticas o para la formación con una duración superior a un año, cuando el empresario **NO** notifique al trabajador su terminación con una antelación mínima de quince días:

- a) Se presumirán celebrados por tiempo indefinido.
- b) Dará lugar a una indemnización equivalente al salario correspondiente a los días en que dicho plazo se haya incumplido.
- c) Se presumirán celebrados a jornada completa.
- d) Se considerarán de carácter común u ordinario.

Pregunta 48.- En el caso de los registros sobre la persona del trabajador, el Estatuto de los Trabajadores determina que:

- a) Sólo podrán hacerse en sus taquillas, pero no en sus efectos particulares.
- b) Deberán hacerse dentro del centro de trabajo y fuera de las horas de trabajo.
- c) Deberán ponerse en conocimiento previamente del Ministerio Fiscal..
- d) Sólo podrán hacerse cuando sean necesarios para la protección del patrimonio empresarial y del de los demás trabajadores de la empresa.

Pregunta 49.- Cuando con objeto de eludir las previsiones contenidas en el Estatuto de los Trabajadores sobre movilidad geográfica, la empresa realice traslados en períodos sucesivos de noventa días en número inferior a los umbrales indicados por éste, sin que concurren causas nuevas que justifiquen tal actuación, dichos nuevos traslados:

- a) Serán válidos siempre que se indemnice a los trabajadores afectados.
- b) Se impondrá una multa a la empresa.
- c) Serán declarados nulos y sin efecto.
- d) Serán declarados improcedentes.

Pregunta 50.- Con respecto a los convenios colectivos de trabajo, el Estatuto de los Trabajadores indica que:

- a) En cualquier momento de las deliberaciones las partes podrán acordar la intervención de un mediador designado por ellos.
- b) Han de efectuarse por escrito, bajo sanción de anulabilidad.
- c) En el plazo máximo de quince días desde su presentación en el registro se dispondrá por la autoridad laboral su publicación obligatoria y gratuita en el Boletín Oficial del Estado, diario oficial de la Comunidad Autónoma o Boletín oficial de la provincia.
- d) Si la autoridad laboral estimase que algún convenio conculca la legalidad, lo pondrá en conocimiento del Ministerio Fiscal.

Pregunta 51.- El Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, determina que la afiliación para las personas comprendidas en el Sistema de Seguridad Social es:

- a) Obligatoria.
- b) Obligatoria sólo en ciertos casos.
- c) Voluntaria.
- d) Múltiple.

Pregunta 52.- Con respecto a la incapacidad temporal, el Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social establece que, en el caso de accidente de trabajo:

- a) Se exigirá un periodo previo de cotización de ciento ochenta días dentro de los cinco años inmediatamente anteriores al hecho causante.
- b) No se exigirá periodo previo de cotización.
- c) Se exigirá un periodo previo de cotización de ciento ochenta días dentro de los cuatro años inmediatamente anteriores al hecho causante.
- d) Se exigirá un periodo previo de cotización de doscientos setenta días dentro de los cinco años inmediatamente anteriores al hecho causante.

Pregunta 53.- En lo concerniente a la vigilancia de la salud de los trabajadores la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales indica que:

- a) El acceso a la información médica de carácter personal, en ningún caso, podrá facilitarse a otras personas.
- b) Los resultados serán comunicados al trabajador.
- c) Los resultados serán puestos en conocimiento, en todo caso, de los representantes de los trabajadores.
- d) Los resultados deberán ponerse en conocimiento de los representantes de los trabajadores en el caso de detectarse una enfermedad contagiosa.

Pregunta 54.- De conformidad con lo previsto en el Decreto 6/1996, de 6 de febrero, para la creación de la Comisión Regional de Condiciones de Trabajo y Salud Laboral, el Pleno de dicha Comisión se reunirá:

- a) Con carácter ordinario tres veces al año y con carácter extraordinario cuando la importancia o urgencia de los asuntos así lo requieran o por acuerdo de dos tercios de los vocales.
- b) Con carácter ordinario dos veces al año y con carácter extraordinario cuando la importancia o urgencia de los asuntos así lo requieran o por acuerdo de un tercio de los vocales.
- c) Con carácter ordinario tres veces al año y con carácter extraordinario cuando la importancia o urgencia de los asuntos así lo requieran o por acuerdo de un tercio de los vocales.
- d) Con carácter ordinario dos veces al año y con carácter extraordinario cuando la importancia o urgencia de los asuntos así lo requieran o por acuerdo de dos tercios de los vocales.

Pregunta 55.- Según dispone el Decreto 201/1995, de 26 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del personal al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, cada lista de espera tendrá una vigencia:

- a) Máxima de 3 años contados a partir de la celebración de la correspondiente prueba.
- b) Mínima de 3 años contados a partir de la celebración de la correspondiente prueba.
- c) Máxima de 3 años contados a partir de la fecha de su constitución.
- d) Mínima de 3 años contados a partir de la fecha de su constitución.

Pregunta 56.- Tal y como establece el Decreto 94/1998, de 21 de julio, por el que se determinan las competencias para la aprobación de las relaciones de puestos de trabajo de la Junta de Extremadura, la aprobación de modificaciones puntuales de las Relaciones de Puestos de Trabajo:

- a) Se hará a propuesta conjunta de la Consejería correspondiente y de la Consejería que ejerza las funciones de Presidencia, previo informe favorable de la Consejería que ejerza las funciones de Economía y Hacienda.
- b) Se hará a propuesta de la Consejería correspondiente, previo informe favorable de la Dirección General de Función Pública y de la Consejería que ejerza las funciones de Economía y Hacienda.
- c) Se hará a propuesta de la Consejería que ostente las funciones de Presidencia, previo informe favorable de la Consejería correspondiente y de la Consejería que ejerza las funciones de Economía y Hacienda.
- d) Se hará a propuesta de la Dirección General de Función Pública, previo informe favorable de la Consejería correspondiente y de la Consejería que ejerza las funciones de Economía y Hacienda.

Pregunta 57.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 54.3 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, en el caso de que los empleados públicos reciban instrucciones u órdenes profesionales de los superiores constitutivas de infracción manifiesta del ordenamiento jurídico:

- a) Deberán obedecerlas sin más.
- b) Las pondrán inmediatamente en conocimiento de los órganos de inspección procedentes.
- c) Podrán desobedecerlas directamente.
- d) Deberán obedecerlas tras ponerlas en conocimiento del Ministerio Fiscal.

Pregunta 58.- Según establece el Decreto 95/2006, de 30 de mayo, sobre regulación de la jornada y horario de trabajo, licencias, permisos y vacaciones del personal funcionario al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, la parte variable o flexible del horario de trabajo del personal al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura se podrá prestar:

- a) Entre las 9:00 y 14:30 horas de lunes a viernes.
- b) De las 8:30 a 9:00 horas, de las 14:30 a 15:00 horas y de las 16:00 horas a las 20:00 horas, de lunes a viernes.
- c) De las 8:30 a 9:00 horas, de las 14:30 a 15:00 horas y de las 16:00 horas a las 20:00 horas, de lunes a jueves.
- d) De las 8:00 a 9:00 horas, de las 14:30 a 15:00 horas y de las 16:00 horas a las 20:00 horas, de lunes a jueves.

Pregunta 59.- Conforme a lo dispuesto en el V Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la Junta de Extremadura, la Dirección General de la Función Pública podrá autorizar permutas de destino entre el personal laboral fijo siempre que concurren determinadas circunstancias, una de las cuales es:

- a) Que los puestos de trabajo a permutar sean de la misma categoría profesional, especialidad y complemento de destino.
- b) Que los trabajadores hayan permanecido en sus puestos de trabajo más de cinco años ininterrumpidamente.
- c) Que los trabajadores solicitantes de la permuta cuenten, respectivamente, con un número de años de servicios prestados como laboral fijo en la misma categoría profesional que no difieran entre sí en más de cinco.
- d) Que en el plazo de tres años a partir de la concesión no podrá autorizarse otra a cualquiera de los interesados.

Pregunta 60.- Según se establece en el artículo 21 del V Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la Junta de Extremadura, los periodos de vacaciones de duración inferior a diez días y superior a cinco días hábiles:

- a) Sólo podrán concentrarse en los meses de octubre a diciembre y de enero a junio.
- b) Deberán solicitarse con, al menos, quince días de antelación.
- c) Podrán disfrutarse, a petición del trabajador, en los meses de verano.
- d) En ningún caso se prevé la posibilidad de disfrutar de periodos de vacaciones inferiores a diez días.

Pregunta 61.- Conforme dispone la Ley 5/2008, de 26 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para 2009, el Complemento de productividad que percibirán los Altos Cargos y asimilados a éstos se establecerá por:

- a) El Consejo de Gobierno a propuesta de la Dirección General de la Función Pública.
- b) La Consejería de Administración Pública y Hacienda a propuesta de la Dirección General de la Función Pública.
- c) La Asamblea de Extremadura, cuando se aprueben los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.
- d) El Consejo de Gobierno a propuesta de la Consejería de Administración Pública y Hacienda.

Pregunta 62.- La Ley 18/2001, de 14 de diciembre, sobre Tasas y Precios Públicos de la Comunidad Autónoma de Extremadura, tiene por objeto:

- a) Regular todos los ingresos públicos de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- b) Regular los ingresos públicos de la Junta de Extremadura.
- c) Regular los ingresos públicos de la Comunidad Autónoma que se produzcan por tasas y precios públicos.
- d) Únicamente establecer el procedimiento de recaudación de los ingresos públicos de la Comunidad Autónoma.

Pregunta 63.- Tal y como prevé la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, ¿cuál de los siguientes tipos de créditos tendrá carácter vinculante con el nivel de desagregación que figure en el presupuesto de gastos?:

- a) Los créditos ordinarios que se concedan durante el ejercicio.
- b) Los que establezcan todo tipo de subvenciones.
- c) Los que establezcan subvenciones nominativas.
- d) Los declarados no ampliables conforme a lo establecido en esta Ley.

Pregunta 64.- De conformidad con lo establecido en el artículo 100 de la Ley General de la Hacienda Pública de Extremadura, la Tesorería de la Comunidad Autónoma depende de:

- a) La Consejería competente en materia de Hacienda.
- b) La Consejería de Administración Pública y Hacienda.
- c) Presidencia de la Junta de Extremadura.
- d) La Dirección General de Presupuestos y Tesorería.

Pregunta 65.- La Intervención General de la Junta de Extremadura es:

- a) Un Organismo Autónomo.
- b) Una Empresa pública.
- c) El centro gestor y directivo en materia de Presupuestos.
- d) El centro directivo de la contabilidad pública de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Pregunta 66.- Según el artículo 4 del Decreto 86/2000, de 14 de abril, por el que se regula el régimen de fiscalización limitada previa para determinados expedientes de gastos, en los expedientes de contratos de obras, en concreto en los expedientes de obra nueva o complementaria en la fase de aprobación del gasto, ¿cuál de los siguientes es uno de los extremos específicos a que se refiere la letra c) del punto 1 del artículo 2 del citado Decreto?:

- a) Que existe informe del proyecto de la oficina o unidad de supervisión, en todos los casos.
- b) Que exista acta de replanteo previo efectuada por el Servicio correspondiente.
- c) Que existe aprobación del gasto por el órgano de contratación.
- d) Que existe resolución motivada de finalización del expediente por el órgano de contratación.

Pregunta 67.- El presupuesto de gastos se estructura teniendo en cuenta, entre otros, uno de los siguientes criterios:

- a) La naturaleza jurídica de los gastos.
- b) Las finalidades y objetivos de la previsión de ingresos.
- c) La organización del sector público autonómico.
- d) La organización administrativa.

Pregunta 68.- Serán intervenidos y contabilizados con arreglo a lo dispuesto en la Ley General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Extremadura y disposiciones que la desarrollan:

- a) Sólomente los actos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura de los que se deriven derechos y obligaciones de contenido económico.
- b) Todos los actos, documentos y expedientes de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura de los que se deriven derechos y obligaciones de contenido económico.
- c) Todos los actos y documentos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura y de las Entidades locales de los que se deriven derechos y obligaciones de contenido económico.
- d) Las disposiciones de carácter general.

Pregunta 69.- La aprobación o autorización del gasto puede definirse como:

- a) Un procedimiento administrativo especial que pone fin a la gestión del gasto público.
- b) El acto administrativo por el que la autoridad competente para gestionar un gasto aprueba su realización, determinando su cuantía de forma cierta, o bien lo más aproximada posible.
- c) El acto administrativo por el que la autoridad competente para gestionar un gasto con cargo a un crédito presupuestario aprueba su realización, determinando su cuantía de forma aproximada.
- d) Una fase del procedimiento de fiscalización limitada previa para determinados expedientes de gastos.

Pregunta 70.- La Empresa Pública “Sociedad de Gestión Pública de Extremadura”, se constituyó con un capital:

- a) De cinco millones de euros.
- b) De dieciocho millones de euros.
- c) Íntegramente suscrito por la Junta de Extremadura.
- d) De quince millones de euros, desembolsados por la Junta de Extremadura y varias entidades públicas y privadas.

Pregunta 71.- El régimen general de subvenciones viene establecido por:

- a) El Decreto 3/1997, de 9 de enero.
- b) La Ley 38/2003, de 26 de septiembre, reguladora del procedimiento de concesión de Subvenciones.
- c) La Ley autonómica de Extremadura 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- d) La Ley estatal 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Pregunta 72.- Según prevé la Ley 2/2008, de 16 de junio, de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, dicho patrimonio está constituido por:

- a) El dinero, los valores, los créditos y los demás recursos financieros de su Hacienda y, en el caso de las entidades públicas empresariales y entidades análogas dependientes de la Comunidad Autónoma de Extremadura, los recursos que constituyen su tesorería.
- b) El conjunto de los bienes y derechos, incluyendo el dinero, los valores y los créditos, cualquiera que sea su naturaleza y el título de su adquisición o aquél en virtud del cual le hayan sido atribuidos, pertenecientes a su Administración y a los entes u organismos públicos creados bajo su dependencia o vinculación, así como a los consorcios.
- c) Todos los bienes y derechos que se encuentren afectos a los servicios públicos o a un uso y destino públicos.
- d) El conjunto de los bienes y derechos, cualquiera que sea su naturaleza y el título de su adquisición o aquél en virtud del cual le hayan sido atribuidos, pertenecientes a su Administración y a los entes u organismos públicos creados bajo su dependencia o vinculación, así como a los consorcios.

Pregunta 73.- Con carácter general, la Ley de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Extremadura establece que, la afectación de un bien o derecho al uso general o a un servicio público, se producirá:

- a) Por Orden conjunta de la Consejería interesada y de la Consejería competente en materia de Hacienda.
- b) Por Decreto del Consejo de Gobierno.
- c) Por Orden expresa del titular de la Consejería competente en materia de Hacienda, que se comunicará al titular de la Consejería, organismo o ente público interesados.
- d) Por Orden expresa del titular de la Consejería interesada, que se comunicará al titular de la Consejería competente en materia de Hacienda.

Pregunta 74.- Los bienes y derechos patrimoniales de la Comunidad Autónoma de Extremadura que no sean necesarios para el ejercicio de sus competencias y funciones propias, podrán ser enajenados conforme a las normas establecidas en el Capítulo IV del Título III de la Ley 2/2008, de 16 de junio, de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Extremadura:

- a) A través de las formas previstas en la legislación de contratos de las Administraciones públicas.
- b) A través de la compraventa.
- c) Por cualquier negocio jurídico de carácter administrativo.
- d) Por cualquier negocio jurídico traslativo, típico o atípico, de carácter oneroso.

Pregunta 75.- Según dispone la Ley de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, tendrán la consideración de edificios administrativos:

- a) Las edificaciones destinadas a oficinas y dependencias auxiliares de los órganos estatutarios de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de la Administración de la misma y sus organismos públicos.
- b) Los edificios que alberguen las Secretarías Generales de cada Consejería.
- c) Los edificios que alberguen oficinas administrativas sin acceso al público.
- d) Los edificios destinados únicamente a dependencias de los Organismos Autónomos.

Pregunta 76.- De conformidad con lo previsto en la Ley de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, los convenios patrimoniales y urbanísticos podrán contener cuantas estipulaciones se estimen necesarias o convenientes para la ordenación de las relaciones patrimoniales y urbanísticas entre las partes intervinientes:

- a) Debiendo cumplir con el contenido mínimo establecido en la Ley de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- b) Siempre que no sean contrarias al interés público, al ordenamiento jurídico, o a los principios de buena administración.
- c) Debiendo aprobarse en el plazo de un mes desde su firma por los órganos competentes.
- d) Respetando la legislación vigente en materia de contratos administrativos.

Pregunta 77.- Ley 1/1999, de 29 de marzo, de Prevención, asistencia y reinserción de las Drogodependencias de Extremadura impide la venta, distribución o dispensación de tabaco o sus labores en:

- a) Las instalaciones deportivas de uso docente exclusivamente.
- b) Las instalaciones deportivas, sean de uso docente o no docente.
- c) Las estaciones de servicio.
- d) Los locales cerrados.

Pregunta 78.- Tal y como establece la Ley 4/1997, de 10 de abril, de medidas de prevención y control de la venta y publicidad de bebidas alcohólicas para menores de edad, queda prohibida toda forma de publicidad de bebidas alcohólicas en los siguientes lugares:

- a) Bares.
- b) Centros y espectáculos destinados a menores de edad.
- c) Restaurantes.
- d) Discotecas.

Pregunta 79.- Según la redacción dada por la Ley 19/2001, de 14 de diciembre, de modificación de la Ley 8/1990, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura, ¿en qué porcentaje se reducirá automáticamente la cuantía de una multa en materia de caza, cuando el presunto infractor, en cualquier momento del procedimiento antes de la finalización del periodo de alegaciones a la propuesta de resolución, muestre por escrito su conformidad con la sanción y medidas accesorias acordadas?

- a) 5 %.
- b) 10 %.
- c) 15 %.
- d) 20 %.

Pregunta 80.- Según la redacción dada por la Ley 19/2001, de 14 de diciembre, de modificación de la Ley 8/1990, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura, ¿cuántos Guardas de Caza deberán contratar los titulares de los cotos privados de caza, cuando la superficie de dicho coto sea de menos de 1.500 hectáreas?

- a) Un guarda.
- b) Dos guardas.
- c) Tres guardas.
- d) Cuatro guardas.

Pregunta 81.- ¿Cuál de las siguientes especies está incluida dentro de la categoría de especie autóctona de interés regional, según la Ley 8/1995, de 27 de abril, de Pesca?

- a) El lucio.
- b) La tenca.
- c) El cangrejo americano.
- d) El barbo común.

Pregunta 82.- El artículo 2 de la Ley 3/1986, de 24 de mayo, de la extremeñidad establece que la consideración de extremeñidad abarca a todas las personas:

- a) Nacidas en Extremadura.
- b) Nacidas fuera de Extremadura.
- c) Nacidas en Extremadura y residentes fuera de la región.
- d) Nacidas fuera de Extremadura y residentes fuera de la región.

Pregunta 83.- Si un menor fuera sancionado con el pago de una multa coercitiva, por la comisión de una infracción leve de las previstas en la Ley 2/2003, de 13 de marzo, de la convivencia y el ocio de Extremadura, y el menor no asumiese el pago de la multa coercitiva, ¿quién sería responsable de dicha multa?

- a) Los padres del menor, en todo caso.
- b) El Ayuntamiento de la localidad en la que se hubieran producido los hechos objeto de sanción.
- c) La Junta de Extremadura en todo caso.
- d) Los representantes legales del menor.

Pregunta 84.- Según la Ley 3/1987, de 8 de abril, sobre tierras de regadío ¿cómo se acuerda la declaración de regadío infrautilizado?

- a) Por Decreto del Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura a propuesta del Consejero de Agricultura y Desarrollo Rural para cada superficie de regadío, previa audiencia del interesado.
- b) Por Orden del Consejero de Agricultura y Desarrollo Rural, a propuesta del Director General de Explotaciones Agrarias.
- c) Por Decreto del Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura a propuesta del Consejero de Agricultura y Desarrollo Rural para cada superficie de regadío, sin que sea necesaria la audiencia previa del interesado.
- d) Por Resolución del Director General de Explotaciones Agrarias, previa solicitud del interesado.

Pregunta 85.- La Ley 2/1997, de 20 de marzo, de Turismo de Extremadura tiene por objeto regular la ordenación, fomento y promoción de los recursos turísticos de Extremadura, así como el desarrollo de las actividades turísticas de la Comunidad, en el ejercicio de una competencia:

- a) Exclusiva del Estado.
- b) Concurrente.
- c) Compartida entre el Estado y la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- d) Exclusiva de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Pregunta 86.- ¿Cuál es el órgano de asesoramiento y consulta de la Junta de Extremadura en materia de turismo, según dispone la Ley 2/1997, de 20 de marzo, de Turismo de Extremadura?

- a) El Consejo Consultivo de Extremadura.
- b) El Consejo Económico y Social de Extremadura.
- c) El Consejo de Turismo de Extremadura.
- d) El Patronato de Turismo de Extremadura.

Pregunta 87.- Según prevé la Ley 10/2001, de 28 de junio, de Salud de Extremadura, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?:

- a) El Defensor de los Usuarios será designado por el Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura, a propuesta del titular de la Consejería de Sanidad y Dependencia por un periodo de cuatro años.
- b) El Defensor de los Usuarios será designado por el Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura, a propuesta del Consejo Regional de Consumidores y Usuarios por un periodo de cinco años.
- c) El Defensor de los Usuarios será designado por el titular de la Consejería de Sanidad y Dependencia, a propuesta del Consejo Regional de Consumidores y Usuarios por un periodo de cinco años.
- d) No existe la figura del Defensor de los Usuarios.

Pregunta 88.- Según dispone el artículo 38 de la Ley 6/2006, de 9 de noviembre, de Farmacia de Extremadura, el cierre forzoso de oficinas de farmacia podrá producirse en uno de los siguientes supuestos:

- a) Por vacaciones.
- b) Por obras y modificaciones.
- c) Por motivos profesionales o personales.
- d) Por sanción administrativa firme.

Pregunta 89.- ¿Quién tendrá la consideración de farmacéutico sustituto, según la Ley 6/2006, de 9 de noviembre, de Farmacia de Extremadura?

- a) El farmacéutico no titular nombrado en los supuestos de fallecimiento, declaración judicial de ausencia o incapacitación, incapacidad permanente total, absoluta o gran invalidez del titular, y durante la tramitación de los procedimientos que deriven en las situaciones anteriores, salvo en el caso de cotitularidad, en que el nombramiento podrá recaer en otro cotitular si existiera acuerdo con los herederos o personas legitimadas.
- b) Aquel farmacéutico que, en colaboración con el farmacéutico titular, regente, o sustituto, y bajo su supervisión, desarrolle su trabajo en la oficina de farmacia.
- c) Aquel que ejerza su actividad cuando el titular o regente se ausente de la oficina de farmacia por circunstancias temporales debidamente justificadas, y el titular no haya optado por el cierre voluntario de la oficina de farmacia, o habiendo optado al mismo, no haya sido autorizado por la Administración competente, asumiendo, con carácter transitorio, las mismas funciones y responsabilidades que el farmacéutico titular o regente.
- d) No existe la figura del farmacéutico sustituto.

Pregunta 90.- La Ley 2/1999, de 29 de marzo, de Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura, establece que la declaración de Bien de Interés Cultural requerirá la incoación y tramitación del expediente administrativo por la Consejería competente. Dicha incoación deberá ser publicada en:

- a) En el Diario Oficial de Extremadura y en el Boletín Oficial del Estado.
- b) Únicamente en el Diario Oficial de Extremadura..
- c) Es suficiente con su publicación en el Boletín Oficial del Estado.
- d) En el Boletín de la Provincia donde esté ubicado el Bien que pretende ser declarado de Interés Cultural.

Pregunta 91.- De conformidad con lo previsto en la Ley 2/1999, de 29 de marzo, de Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta?

- a) La exclusión de un bien del Inventario del Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura deberá someterse al mismo procedimiento previsto para su inclusión.
- b) La exclusión de un bien del Inventario del Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura sigue un procedimiento distinto de aquél que está previsto para su inclusión.
- c) Un bien incluido en el Inventario del Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura no puede ser excluido del mismo.
- d) No debe seguirse ningún procedimiento para la exclusión de un bien del Inventario del Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura.

Pregunta 92.- Según la Ley 6/2005, de 27 de diciembre, de Medidas para la Asistencia y Atención a las Víctimas del Terrorismo y de Creación del Centro Extremeño de Estudios para la Paz, ¿qué organismo es el que adoptará las medidas oportunas para que en la elaboración de los planes y programas de inserción laboral se dé un tratamiento específico a las víctimas del terrorismo y sus familiares?

- a) El Servicio Extremeño de Salud (SES).
- b) El Centro Extremeño de Estudios para la Paz.
- c) El Gabinete de Iniciativas Transfronterizas.
- d) El Servicio Extremeño Público de Empleo (SEXPE).

Pregunta 93.- El artículo 2 de la Ley 7/1995, de 27 de abril, de Carreteras de Extremadura, preceptúa que las carreteras se clasifican por sus características en:

- a) Autopistas, autovías y vías rápidas.
- b) Autopistas, autovías y carreteras convencionales.
- c) Autopistas, autovías, vías rápidas y carreteras convencionales.
- d) Autopistas y autovías.

Pregunta 94.- Tal y como establece la Ley 12/2001, de 15 de noviembre, de Caminos Públicos de Extremadura, la titularidad de la red de pistas forestales recae en:

- a) Las Diputaciones Provinciales.
- b) Los Ayuntamientos por cuyo término municipal discurren.
- c) La Consejería de la Junta de Extremadura que sea competente en materia forestal.
- d) El Ministerio de Fomento.

Pregunta 95.- La Ley 16/2001, de 14 de diciembre, del Consejo Consultivo de Extremadura, prevé que los miembros del Consejo Consultivo serán nombrados y cesados por:

- a) Orden del titular de la Consejería de Administración Pública y Hacienda.
- b) Decreto del Presidente de la Comunidad Autónoma.
- c) Decreto del Consejo de Gobierno.
- d) Resolución del Director General de la Función Pública.

PREGUNTAS DE RESERVA

Pregunta 96.- Según la Ley de Contratos del Sector Público y en relación con la clasificación de los contratos de obras, si el menoscabo se produce en el tiempo por uso natural del bien, las obras de enmienda tendrán el carácter de:

- a) Reforma.
- b) Conservación.
- c) Rehabilitación.
- d) Demolición.

Pregunta 97.- Con respecto a la jubilación parcial, el Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social indica que:

- a) No requiere la celebración simultánea de un contrato de relevo.
- b) Requiere la celebración simultánea de un contrato de relevo.
- c) Es incompatible con un puesto de trabajo a tiempo parcial.
- d) Sólo podrá celebrarse si el trabajador ha alcanzado la edad ordinaria de jubilación.

Pregunta 98.- Tal y como prevé la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, la Junta de Extremadura en funciones podrá ejercer la función de:

- a) Aprobar un Convenio de Colaboración con el Estado.
- b) Crear una Comisión Delegada.
- c) Conceder honores y distinciones.
- d) Solicitar sesión extraordinaria a la Asamblea de Extremadura

Pregunta 99.- Según la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, el orden jurisdiccional contencioso-administrativo conocerá de las cuestiones que se susciten en relación con:

- a) Las cuestiones expresamente atribuidas a los órdenes jurisdiccionales civil, penal y social, aunque estén relacionadas con la actividad de la Administración pública.
- b) Los actos y disposiciones de las Corporaciones de Derecho público, adoptados en el ejercicio de funciones públicas.
- c) El recurso contencioso-disciplinario militar.
- d) Los conflictos de jurisdicción entre los Juzgados y Tribunales y la Administración pública y los conflictos de atribuciones entre órganos de una misma Administración.

Pregunta 100.- Conforme a lo establecido en la vigente Ley de Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Extremadura, los créditos para gastos son limitativos, lo cual significa que no podrán adquirirse compromisos de gasto por cuantía superior:

- a) Al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los actos administrativos y las disposiciones generales con rango inferior a ley que incumplan esta limitación.
- b) Al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo anulables los actos administrativos y las disposiciones generales con rango inferior a ley que incumplan esta limitación.
- c) A un veinte por ciento del importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo anulables los actos administrativos y las disposiciones generales con rango inferior a ley que incumplan esta limitación.
- d) A un veinte por ciento de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los actos administrativos y las disposiciones generales con rango inferior a ley que incumplan esta limitación.

Pregunta 101.- La selección del personal laboral acogido al V Convenio Colectivo se realizará siguiendo los principios de:

- a) Igualdad y capacidad.
- b) Igualdad, mérito y capacidad.
- c) Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
- d) Igualdad y mérito.

Pregunta 102.- El Presidente de la Junta de Extremadura será elegido:

- a) A los 15 días siguientes a la celebración de las elecciones.
- b) Por los electores con la condición política de extremeños y nombrado por el Rey.
- c) Por el Rey.
- d) Una vez propuesto por el Presidente de la Asamblea, consultados los grupos parlamentarios, entre los presentados, al menos, por la cuarta parte de los miembros de la misma.

Pregunta 103.- Según la Ley Orgánica 8/1980, de 22 de septiembre, de Financiación de las Comunidades Autónomas (LOFCA):

- a) Podrán fijarse las tarifas de las tasas en consideración a criterios genéricos de capacidad económica, cuando la naturaleza de la tasa lo permita.
- b) El rendimiento previsto para una tasa por prestación de servicios, puede sobrepasar el coste de aquéllos en un 50%.
- c) La cesión de tributos por el Estado a las CCAA, deberá hacerse en todo caso parcialmente.
- d) El Fondo de Suficiencia cubre la diferencia entre el incremento de población de las CCAA y sus ingresos de derecho público y privado.

Pregunta 104.- El artículo 81.2 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, indica que la aplicación de las nuevas tecnologías en la Administración estará orientada:

- a) A la mejora de los servicios de la Administración.
- b) A la organización de los servicios públicos bajo los principios de eficiencia y calidad.
- c) A la calidad de la misma y a obtener un servicio público próximo y fácil para el ciudadano.
- d) A la aplicación de métodos de simplificación de procedimientos y de mejora de los mismos.

Pregunta 105.- En cuanto a la duración del mandato de los miembros del Consejo Consultivo, el apartado 4, del artículo 5, de la Ley 16/2001, de 14 de diciembre, del Consejo Consultivo de Extremadura, establece que los Consejeros electivos y permanentes tendrán como límite máximo de permanencia en sus cargos la edad de:

- a) 65 años.
- b) 68 años.
- c) 70 años.
- d) 72 años.

CUERPO TÉCNICO: ESPECIALIDAD ADMINISTRACIÓN GENERAL

Soluciones al Primer Ejercicio Turno Libre: Test (Tribunal Nº 2)

1 – d	36 – b	71 – d
2 – b	37 – a	72 – d
3 – c	38 – b	73 – a
4 – c	39 – b	74 – d
5 – c	40 – b	75 – a
6 – c	41 – a	76 – b
7 – c	42 – a	77 – b
8 – b	43 – a	78 – b
9 – c	44 – a	79 – c
10 – c	45 – a	80 – a
11 – d	46 – a	81 – b
12 – c	47 – b	82 – c
13 – b	48 – d	83 – d
14 – a	49 – c	84 – a
15 – c	50 – a	85 – d
16 – a	51 – a	86 – c
17 – c	52 – b	87 – b
18 – c	53 – b	88 – d
19 – d	54 – d	89 – c
20 – c	55 – c	90 – a
21 – d	56 – c	91 – a
22 – d	57 – b	92 – d
23 – d	58 – d	93 – c
24 – a	59 – c	94 – c
25 – a	60 – a	95 – b
26 – c	61 – d	<u>Reserva</u>
27 – c	62 – c	96 – b
28 – d	63 – c	97 – a
29 – b	64 – a	98 – c
30 – a	65 – d	99 – b
31 – b	66 – b	100 – a
32 – a	67 – c	101 – c
33 – d	68 – b	102 – d
34 – a	69 – b	103 – a
35 – a	70 – c	104 – c
		105 – d

**ACUERDO DEL TRIBUNAL N° 2, CORRESPONDIENTE AL PRIMER
EJERCICIO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS DE ACCESO DE PERSONAL
FUNCIONARIO AL CUERPO TÉCNICO Y ESPECIALIDAD
ADMINISTRACIÓN GENERAL, CONVOCADAS POR ORDEN DE 20 DE
JULIO DE 2009 (DOE N° 142, DE 24 DE JULIO)**

Reunido el día 3 de marzo de 2010 el Tribunal n° 2, encargado de valorar las pruebas selectivas para el acceso a puestos vacantes de personal funcionario del Cuerpo Técnico y Especialidad en Administración General, convocadas por Orden de la Consejería de Administración Pública y Hacienda de 20 de julio de 2009 (DOE n° 142, de 24 de julio), y con el objeto de otorgar una mayor transparencia al proceso selectivo en curso, se ha decidido proceder a la publicación de los motivos por los que se anularon las preguntas que figuraban en el acuerdo de 18 de febrero de 2010, y que fue publicado en el Portal del Ciudadano.

TURNO LIBRE

Pregunta 29: La pregunta, referida a la nulidad de pleno derecho de los actos administrativos que pongan fin a la vía administrativa, o los no recurridos en plazo, contiene la expresión "*la Administración podrá declarar (...)*", cuando en realidad la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, confiere esa potestad a las Administraciones Públicas en relación con "*las disposiciones administrativas en los supuestos previstos en el artículo 62.2*", mientras que en el caso de los actos administrativos antes indicados se trata de una obligación, tal y como refleja el artículo 102.1 del mismo cuerpo legal al señalar que "*Las Administraciones públicas (...) declararán de oficio la nulidad (...)*" Por tanto, teniendo en cuenta las posibles respuestas que se ofrecían, no existe ninguna correcta y que se ajuste a lo dispuesto en la Ley 30/1992.

Pregunta 45: El plazo para la interposición del recurso contencioso-administrativo viene regulado en el artículo 46 (Sección 2ª, del Capítulo I, del Título IV) de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. El único tema del temario publicado en la convocatoria para acceso al Cuerpo Técnico, Especialidad en Administración General, que se refiere a la citada norma es el número 24 de las materias específicas, cuyo enunciado termina con "*(...) la competencia territorial de los Juzgados y Tribunales*", y que coincide con el Capítulo III (artículo 14) del Título I de la referida Ley. Así pues, la pregunta se encuentra fuera del temario que se incluía en la Convocatoria.

Pregunta 56: Todas las respuestas posibles a esta pregunta comienzan con la expresión "Se hará a propuesta (...)" La respuesta que se da como válida, la c), no debería contener esta expresión, puesto que **la función de la Consejería que ostente la competencia de Presidencia es de aprobación y no de proposición**, como se deduce de la redacción de la misma. La pregunta se anula, por tanto, al no contener ninguna respuesta correcta.

Pregunta 79: La pregunta hace referencia a una materia que se encuentra dentro del Título XI de la Ley de Caza de Extremadura ("De las infracciones y de las sanciones"), que no se encuentra incluida en los temas publicados en la Convocatoria. Concretamente el tema 58 excluye de sus epígrafes el citado Título XI, ya que no se cita entre "La vigilancia de la caza" (que corresponde al Título X) y "Los clubes de cazadores y del Consejo Regional de Caza" (Título XII). Por consiguiente, la pregunta se encuentra fuera del temario propuesto en la Convocatoria.

PROMOCIÓN INTERNA

Pregunta 8: Se trata de la misma pregunta 29 del Turno Libre, por lo que los argumentos para su anulación son los mismos.

Pregunta 28: Es la misma pregunta 45 del Turno Libre.

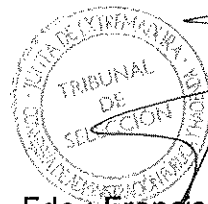
Pregunta 38: Es la misma pregunta 56 del Turno Libre.

Pregunta 63: Es la misma pregunta 79 del Turno Libre.

Pregunta 82: La pregunta versa sobre una materia que se encuentra regulada en el Título X de la Ley de Pesca de Extremadura ("Infracciones y Sanciones"), que no se halla incluida dentro del temario publicado en la Convocatoria, puesto que el tema 59 no contiene ningún epígrafe que haga mención al referido Título, que no aparece especificado entre "Vigilancia" (que corresponde al Título IX) y "El Consejo Regional de Pesca" (Título XI).

Mérida a 5 de marzo de 2010.

EL PRESIDENTE DEL TRIBUNAL,



Fdo.: Francisco Jesús Rodríguez Corrales.

ACUERDO DEL TRIBUNAL Nº 2, CORRESPONDIENTE AL PRIMER EJERCICIO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS DE ACCESO DE PERSONAL FUNCIONARIO AL CUERPO TÉCNICO Y ESPECIALIDAD ADMINISTRACIÓN GENERAL, CONVOCADAS POR ORDEN DE 20 DE JULIO DE 2009 (DOE Nº 142, DE 24 DE JULIO)

Reunido el Tribunal nº 2, encargado de valorar las pruebas selectivas para el acceso a puestos vacantes de personal funcionario del Cuerpo Técnico y Especialidad en Administración General, convocadas por Orden de la Consejería de Administración Pública y Hacienda de 20 de julio de 2009 (DOE nº 142, de 24 de julio), en los días 9 y 16 de febrero de 2010, y una vez examinadas las impugnaciones presentadas en tiempo y forma por los aspirantes en relación con el Primer Ejercicio (tipo test), se ha procedido a adoptar el siguiente

ACUERDO:

a) Subsanación de los **errores materiales** contenidos en la plantilla publicada el día 6 de febrero de 2010, día del examen, en el Portal del Ciudadano, en los siguientes términos:

TURNO LIBRE

Pregunta 5: la respuesta **CORRECTA** es la b).

Pregunta 73: la respuesta **CORRECTA** es la c).

b) **Anular las siguientes preguntas**, sustituidas por las que a continuación se detallan:

TURNO LIBRE

Pregunta Anulada	Pregunta que la sustituye
29	96
45	97
56	98
79	99

PROMOCIÓN INTERNA

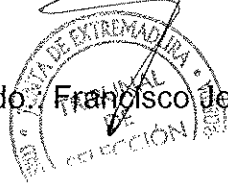
Pregunta Anulada	Pregunta que la sustituye
8	81
28	83
38	84
63	85
82 (Pregunta de reserva)	

Las restantes impugnaciones no han sido aceptadas por el Tribunal.

Mérida a 18 de febrero de 2010.

EL PRESIDENTE DEL TRIBUNAL,

Fdo. Francisco Jesús Rodríguez Corrales.



PREGUNTAS

2ª Prueba – 2º Ejercicio (tarde)

-Turno Libre-

Tribunal nº 2

Mediante Decreto del año 2009, se modifica la estructura orgánica de una Consejería de la Junta de Extremadura. Dicha modificación supone la creación de una nueva Dirección General que, entre otras, tendrá competencias para tramitar determinadas subvenciones.

A continuación, se presentan cinco bloques en los que se plantean una serie de situaciones relacionadas con la nueva Dirección General, debiendo contestar a las preguntas que se formulen y fundamentar jurídicamente sus respuestas:

BLOQUE A.

Con objeto de satisfacer las necesidades reales tras la asunción de nuevas competencias se considera indispensable dotar del personal necesario para tramitar las subvenciones creando varios puestos de trabajo:

- Dos puestos de estructura: una Jefatura de Servicio con requisito de titulación Licenciado en Derecho y una Jefatura de Negociado adscrito a los Grupos C/D con requisito de experiencia de un año en tramitación de subvenciones.
- Cuatro puestos base: un Trabajador Social, un Administrativo y dos Auxiliares Administrativos.

Creados los puestos de trabajo por la Administración, con carácter de urgencia debe cubrirlos provisionalmente para que, hasta su cobertura definitiva, tramiten anualmente los expedientes de solicitudes de subvenciones que tendrán entrada en la Dirección General.

Ante esta situación, deberá contestar a las preguntas contenidas en los siguientes apartados:

A.1.- ¿A través de qué instrumento técnico la Administración creará los puestos de trabajo que se necesitan? ¿Qué órgano u órganos serán competentes para su aprobación y tramitación?

A.2.- ¿Sería posible contratar a los Auxiliares Administrativos como personal laboral temporal con cargo a los créditos de inversiones? Razone la respuesta y, en su caso, explique brevemente su tramitación.

A.3.- De entre los derechos de los funcionarios que ocupan provisionalmente los dos puestos de estructura, ¿cuál será el que les permita concurrir a la provisión con carácter definitivo de los puestos que están desempeñando?, ¿y qué procedimiento o procedimientos deberá convocar la Administración para permitírsele, siempre y cuando cumplan los requisitos exigidos?

A.4.- ¿Cómo se cubrieron provisionalmente los dos puestos de estructura? ¿Quién lo autorizó? ¿En qué situación administrativa se encuentran mientras desempeñan dichos puestos?

BLOQUE B.

Se pretende adquirir mediante procedimiento abierto, tramitación ordinaria, y con un presupuesto base de licitación de 330.000 € (trescientos treinta mil euros), mobiliario para las dependencias destinadas a la Dirección General de nueva creación, por lo que se plantean diversas cuestiones.

(Se parte de la base de la inexistencia de Contratación centralizada o de Contratos marco).

B.1.- En la elaboración de los Pliegos del contrato, los bienes se agrupan conforme a las previsiones de la LCSP en diez lotes homogéneos, previéndose su adjudicación separada, y planteándose la necesidad por imperativo legal de que determinados bienes que integran el lote 3 estén fabricados con determinado material ignífugo, de composición y textura estandarizada.

- a) ¿De qué manera podría articularse tal característica como requisito de solvencia técnica?,
- b) ¿Y como criterio valorativo no económico?

B.2.- ¿Sería posible contratar separadamente, mediante procedimiento negociado, la adquisición de las lámparas de pie, dado que en un cercano local comercial especializado se liquidan tales bienes por cese definitivo de las actividades comerciales del proveedor?

B.3.- En el clausulado del pliego se prevé la suscripción por el adjudicatario de un seguro de responsabilidad civil con una cobertura mínima de 12.000 € (doce mil euros) por siniestro. Con tal premisa:

- a) ¿Resulta preceptivo incluir en el Pliego la exigencia de clasificación?
- b) Con respecto a la garantía provisional, indique si resulta preceptiva en el presente supuesto.

B.4.- La Consejería estudia el modo de disminuir el coste de la contratación y se plantea la posibilidad de que el adjudicatario adquiriera en pago mobiliario usado que se encuentra en la Consejería. **Desde el punto de vista de la LCSP informe sobre la viabilidad de la idea.**

B.5.- Publicado el contrato, un licitador comprueba que el objeto de uno de los lotes infringe en su composición los requerimientos técnicos establecidos normativamente. **¿Qué actuaciones jurídicas inmediatas puede emprender la empresa licitadora y en qué términos?**

B.6.- A los tres días de la publicación del Contrato, un técnico de la Administración constata que los extintores que integran el lote 8 no resultan necesarios por haber sido ya comprometida su instalación como prestación accesoria del precedente, y ya perfeccionado, contrato de servicio de mantenimiento integral del edificio. **¿Cómo debe actuar la Administración?**

B.7.- Analizadas las ofertas, el lote 7 ha quedado desierto dado que la única oferta presentada no resulta adecuada por contravenir los requerimientos técnicos. **¿Qué podría hacer la Administración?**

B.8.- Producida la adjudicación definitiva, y a los 150 días de la recepción formal de los bienes que constituyen el lote nº 10, se constata que un considerable porcentaje de las sillas de oficina tiende a perder las ruedas por defecto de fabricación.

- a) **¿Procedería la resolución del contrato?**
- b) **¿Procedería la imposición alternativa de las penalidades del Pliego?**
- c) **¿No existiendo previsión alguna en los Pliegos ni en el contrato sobre plazo de garantía, podría solicitarse la reposición de los bienes?**

BLOQUE C.

C.1.- Siendo la nueva Dirección General competente para la tramitación de subvenciones en materia de innovación en la producción hortofrutícola, se publica la Orden de convocatoria de una línea de ayudas para la adquisición de maquinaria innovadora, por el procedimiento de concurrencia competitiva y convocatoria periódica, cuyo crédito disponible es de 600.000 € (seiscientos mil euros), financiado totalmente con fondos de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

- a) **Brevemente, ¿qué documentación será necesario recabar y qué trámites deberán realizarse con carácter previo a la publicación de la Orden de convocatoria de esta subvención?**

C.2.- Tras la publicación de la Resolución de concesión de las subvenciones, y antes de proceder al abono de las mismas, el órgano gestor se da cuenta de que no había verificado si uno de los beneficiarios, al que se le ha concedido una ayuda por importe de 600 € (seiscientos euros), se hallaba al corriente de sus obligaciones con la Hacienda Estatal:

- a) ¿Qué ocurre si la Administración al realizar la comprobación en el momento procedimental indicado, esto es, después de que se publique la Resolución pero antes de su abono, constata que sí se hallaba al corriente de sus obligaciones tributarias en el momento de la concesión?
- b) ¿Y si no se hubiera hallado al corriente?

C.3.- Antes de cumplirse dos años desde la concesión de la subvención, se verifica que otro beneficiario ha vendido la máquina por cuya adquisición obtuvo una subvención de 1.000 € (mil euros), por lo que el órgano gestor tramita el correspondiente procedimiento de reintegro, que culmina con una Resolución en la que dicho órgano declara la procedencia del reintegro y, a su vez, requiere al beneficiario para que ingrese la cantidad procedente, en un determinado plazo y en una cuenta bancaria habilitada al efecto. A este requerimiento se opone el beneficiario, alegando que en la Orden de convocatoria no se recogía ningún compromiso de mantenimiento de los bienes objeto de ayuda.

- a) ¿Ha actuado correctamente el órgano gestor al requerir el reintegro?
- b) ¿Tiene razón el beneficiario en su alegación?

BLOQUE D.

Doña X presenta su solicitud para la concesión de la subvención en el Registro de la Consejería. La solicitud va sin firmar y no acompaña una certificación administrativa que se establecía en las bases de la convocatoria como documento obligatorio a aportar.

El órgano instructor del procedimiento requiere a Doña X, mediante escrito entregado en su lugar de trabajo, para que subsane la documentación que faltaba y para que firme la solicitud, concediéndole un plazo de 5 días para hacerlo. Doña X entrega el escrito recibido a su Gestoría. Un empleado de la gestoría firma la solicitud y estampa el sello de la empresa, escribiendo debajo la expresión "*en representación de Doña X*". Asimismo, acompaña la certificación que faltaba y entrega todo ello en el registro de la Delegación del Gobierno, en Badajoz, el último día del plazo concedido.

A la vista de lo aportado por Doña X, el órgano competente resuelve tenerla por desistida de su solicitud, notificando 3 días después de la presentación de documentos la resolución en el domicilio de la interesada, donde se hace cargo una empleada del hogar que firmó la recepción sin poner su nombre ni apellidos. Al día siguiente, Doña X comprueba que la resolución está firmada por el Director General, y que dicha resolución únicamente contiene la mención de que se le tiene por desistida de su solicitud.

D.1.- ¿Cuáles son, a su juicio, los errores y defectos que se han producido en el procedimiento, desde la presentación de la solicitud de la subvención hasta la comprobación de la Resolución por Doña X, tanto por parte de la interesada como por parte de la Administración? Fundamente la respuesta brevemente.

Diez días después, Doña X interpone un recurso que califica de reposición, dirigiéndolo al Consejero competente. Un mes y 10 días más tarde de la interposición, recibe la resolución del recurso en la que se le desestima totalmente su solicitud por varios motivos:

- Porque lo presentó ante el órgano equivocado, ya que la competencia para resolver los recursos administrativos se encontraba delegada por el Consejero en el Secretario General de la Consejería, mediante Resolución que publicada en el DOE, por lo que debió presentarlo ante dicho órgano.
- Porque el recurso que cabía contra la resolución desestimatoria era el de alzada y no el de reposición.

D.2.- En relación con el recurso presentado por Doña X:

a) **¿Es correcto que presentara un recurso de reposición, o bien es cierto, como alega la Administración, que el recurso admisible era el de alzada? En el supuesto de que el recurso admisible fuese el de alzada, ¿cuál debió ser la actuación administrativa correcta?**

b) **¿Está dentro de plazo la resolución del recurso o bien es extemporánea? Razone brevemente la respuesta.**

c) **¿Presentó Doña X su recurso ante el órgano equivocado?**

d) **¿Le parece correcto que el Consejero delegase la Resolución de los recursos administrativos en el Secretario General? y en ese caso, ¿la delegación se hizo de forma correcta?**

e) **¿Quién debió firmar la Resolución del recurso, el Consejero o el Secretario General?**

BLOQUE E.

Tras varios meses de funcionamiento de la nueva Dirección General, el Jefe de Servicio comprueba que uno de los Auxiliares de Administración había acumulado durante el mes anterior un incumplimiento injustificado del horario de trabajo de 9 horas y 35 minutos, lo que va a suponer la incoacción del correspondiente expediente disciplinario.

A continuación, deberá contestar brevemente a las siguientes cuestiones fundamentando jurídicamente las respuestas:

a) En el ejercicio de su función de colaboración en el control de asistencia y permanencia en el puesto de trabajo del personal de él dependiente, y tras comprobar el incumplimiento injustificado del horario por parte del Auxiliar Administrativo, ¿a quién deberá comunicárselo el Jefe de Servicio?

b) ¿Qué órgano es el responsable del cumplimiento del horario de la Dirección General?

c) ¿Qué tipo de falta ha cometido presuntamente el funcionario?

d) ¿Qué sanción podría imponerse al funcionario?

e) La realización del funcionario de jornadas de trabajo inferiores, en cómputo mensual, a las reglamentariamente señaladas, ¿dará lugar a la correspondiente sanción disciplinaria de deducción de haberes?

f) ¿Mediante qué tipo de expediente se impondrá la posible sanción a este funcionario?

g) ¿Qué normativa es la que regula los procedimientos disciplinarios que se instruyen en la Comunidad Autónoma de Extremadura?

h) Durante la instrucción de cualquier expediente disciplinario, ¿podría el Secretario suplir al Instructor en la práctica de alguna de las pruebas que se hubieran propuesto?

PREGUNTAS

2ª Prueba – 1º Ejercicio (mañana)

-Turno Libre-

Pregunta 1.- Enumere, sin necesidad de desarrollo, los 14 asuntos de los que conoce el Tribunal Constitucional en Pleno, definidos en el artículo 10 de la Ley Orgánica 2/1979, de 3 de octubre, del Tribunal Constitucional.

Pregunta 2.- Conteste a las siguientes preguntas relacionadas con la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común:

a) **Convocatoria y sesiones** de los órganos colegiados: (artículo 26 de la Ley 30/1992), haciendo alusión a la válida constitución, régimen de convocatorias, orden del día, adopción de acuerdos, y certificación de acuerdos.

b) El artículo 27 de la ley 30/1992 ubicado en el capítulo de los órganos colegiados, habla de **las actas**; señale cuál es su contenido necesario, el contenido que se incorpora a solicitud de los miembros del órgano colegiado, votos particulares, exención de responsabilidad, y momento en que se aprueba el acta.

Pregunta 3.- Responda a las siguientes cuestiones relacionadas con la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

a) Concepto de interesado.

b) ¿Cuándo se presume la representación?

c) ¿Qué prevé el artículo 32.4 para el caso de falta o insuficiente acreditación de la representación?

Pregunta 4.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, ¿en qué casos son nulos de pleno derecho los actos de las Administraciones Públicas? y ¿cuándo serán nulas de pleno derecho las disposiciones administrativas?

Pregunta 5.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común:

Con respecto al trámite de audiencia del artículo 84:

- a) ¿En qué momento se confiere, según el artículo 84.1?
- b) ¿Qué plazo se prevé en el artículo 84.2?
- c) ¿Cuándo se tendrá por realizado el trámite, según el artículo 84.3?
- d) ¿Cuándo se puede prescindir del trámite, según el artículo 84.4?

En relación con el trámite de Información pública del artículo 86:

- e) Señale concisamente el órgano que la acuerda, cuándo procede y el plazo para su realización.

Pregunta 6.- ¿Qué establece el artículo 102 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con la revisión de disposiciones y actos nulos?

Pregunta 7.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, dentro de los principios del procedimiento sancionador:

- a) Describa los contenidos de la denominada “garantía de procedimiento” del artículo 134.

En relación con lo dispuesto en el artículo 137:

- b) Describa brevemente en qué consiste la vinculación a las Administraciones de las resoluciones judiciales del artículo 137.2.
- c) ¿Qué señala el artículo 137.3 sobre los hechos constatados por los funcionarios con la condición de autoridad?

Pregunta 8.- De conformidad con lo dispuesto en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, responda a las siguientes cuestiones:

- a) Brevemente, según artículo 51 de la LCSP, ¿dónde debe el órgano de contratación hacer constar los requisitos mínimos de solvencia económica y técnica, y la documentación requerida para su acreditación?
- b) Describa escuetamente los tres medios de acreditar la solvencia económica (artículo 64.1)
- c) Describa 3 de los medios de acreditar la solvencia técnica en los contratos de obras (artículo 65)

Pregunta 9.- ¿Qué establece el artículo 83 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público en relación con la exigencia de garantía a prestar en los contratos celebrados con las Administraciones Públicas?

Pregunta 10.- Describa cinco de los supuestos generales de procedencia del procedimiento negociado, según dispone el artículo 154 de la Ley de Contratos del Sector Público.

Pregunta 11.- Según el artículo 139 de la Ley de Contratos del Sector Público, la renuncia a la celebración del contrato:

- a) ¿Quién la acuerda?
- b) ¿Hasta qué momento procedimental puede acordarse?
- c) ¿Qué obligación asume la Administración renunciante con respecto a los licitadores?
- d) En relación con el desistimiento del procedimiento del artículo 139.4, ¿en qué debe fundarse?

Pregunta 12.- De conformidad con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público, conteste las siguientes cuestiones:

- a) Expediente de Contratación en los contratos menores y especificidad del contrato menor de obras. (artículos 95.1 y 95.2)
- b) ¿Quién aprueba en el Estado los Pliegos de cláusulas administrativas generales, y qué trámites preceden a su aprobación? (artículo 98)
- c) ¿Qué prevé el artículo 101 “in fine” de la LCSP referido a la redacción del Pliego de Prescripciones técnicas sobre la admisibilidad de marcas, procedencia, origen o producción determinados?

Pregunta 13.- Según la Ley de Contratos del Sector Público, y en relación con el cumplimiento de los contratos y la recepción de la prestación, conteste a las siguientes cuestiones:

- a) Concepto de cumplimiento (artículo 205.1)
- b) Forma y plazo de constatación del cumplimiento (artículo 205.2)
- c) Plazo de garantía y forma de liquidación (artículo 205.3 y 205.4)
- d) Haga una breve referencia al plazo de certificación final de las obras ejecutadas y al plazo de garantía en el contrato de obras, así como a los supuestos de contrato de obras carentes de la exigencia de plazo de garantía (artículo 218)

Pregunta 14.- En relación con el contrato de gestión de servicios públicos de la Ley de Contratos del Sector Público, responda a las siguientes cuestiones:

- a) Defina concisamente las cuatro modalidades del contrato de gestión de servicios públicos (artículo 253)

b) Defina concisamente las 4 obligaciones generales del contratista (artículo 256)

c) El artículo 258.5 señala que el restablecimiento del equilibrio económico se realizará mediante las medidas procedentes. Señale en qué podrán consistir.

d) ¿Qué indica el artículo 265 de la Ley acerca del objeto sobre el que puede recaer la subcontratación en el contrato de gestión de servicios públicos?

Pregunta 15.- Con respecto al contrato de suministro regulado en la Ley de Contratos del Sector Público:

a) Según el artículo 268, ¿cuándo tendrá derecho el adjudicatario a la indemnización por pérdidas antes de la entrega a la Administración?

b) ¿Qué derechos ostenta la Administración en el caso de acreditarse la existencia de vicios o defectos en los bienes suministrados, según el artículo 274.1?

c) Describa las 3 causas específicas de resolución del contrato de suministro contenidas en el artículo 275.

d) "*Pago en metálico y otros bienes*" (artículo 270): Defina solamente el concepto, razones, y límite porcentual, y a su vez destaque cómo puede ser objeto de valoración en el pliego tal circunstancia (artículo 270.3)

Pregunta 16.- Los Órganos colegiados en la Ley de Organización y Funcionamiento de la Administración General del Estado: definición y constitución, clasificación, creación, modificación y supresión.

Pregunta 17.- Cite las competencias atribuidas a los Consejeros, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Pregunta 18.- Explique brevemente el procedimiento de elaboración de reglamentos contenido en la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura (iniciación, tramitación e informes y aprobación)

Pregunta 19.- Los Organismos Públicos de la Comunidad Autónoma: definición, personalidad jurídica, clasificación, creación y estatutos, tal y como establece Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Pregunta 20.- Responda a las siguientes cuestiones, según prevé el Decreto 92/1993, de 20 julio, sobre expedición de copias auténticas, certificaciones de documentos públicos o privados y acceso a los registros y archivos.

- a) ¿Cuándo se efectuará la expedición de copias auténticas y certificaciones de documentos públicos o privados?
- b) ¿Cuándo no necesitará autorización previa la expedición de copias auténticas? ¿Quién llevará a cabo la expedición de las mismas?
- c) ¿A quién irá dirigido el escrito en el que deben formalizarse las solicitudes de copias auténticas? ¿Cuándo no procederá la expedición de dichas copias? ¿Qué deberá figurar en la expedición de copias auténticas?

Pregunta 21.- Según la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, ¿conforme a qué reglas se determinará la competencia territorial de los Juzgados y de los Tribunales Superiores de Justicia?

Pregunta 22.- Cite las fuentes que regulan los derechos y obligaciones de la relación laboral, así como su régimen de aplicación y resolución en caso de conflicto, según establece el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

Pregunta 23.- ¿Qué relaciones laborales considera el Estatuto de los Trabajadores como de carácter especial?

Pregunta 24.- Cite al menos diez de las posibles causas de suspensión del contrato de trabajo, según señala el artículo 45.1 del Estatuto de los Trabajadores.

Pregunta 25.- Tal y como establece el artículo 4 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, y a efectos de lo dispuesto en dicho cuerpo normativo y en las normas que lo desarrollan, describa brevemente qué se entiende por: “prevención”, “riesgo laboral”, “daños derivados del trabajo”, “equipo de trabajo” y “condición de trabajo”.

Pregunta 26.- ¿Cómo seleccionará la Comunidad Autónoma de Extremadura al personal funcionario y qué especificaciones deben contener, al menos, las convocatorias de pruebas selectivas, según el artículo 19 del Decreto Legislativo 1/1990 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública de Extremadura?

Pregunta 27.- La reasignación de efectivos, según lo dispuesto en el artículo 25 del Decreto 43/1996, de 26 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional.

Pregunta 28.- Según el Estatuto Básico del Empleado Público, ¿en qué casos serán declarados los funcionarios de carrera en la situación administrativa de servicios especiales?

Pregunta 29.-

a) Cite y defina brevemente cuáles son las retribuciones complementarias que pueden percibir los funcionarios de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y que aparecen recogidas en el artículo 74.3, apartado a) del Decreto Legislativo 1/1990, de 26 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Función Pública de Extremadura.

b) ¿Cómo se determinará la cuantía global del complemento de productividad regulado en el artículo 74.3, apartado b) del citado cuerpo legal?

Pregunta 30.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 del V Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la Junta de Extremadura:

a) ¿Qué circunstancias deben darse para autorizar permutas?

b) ¿Qué órgano autorizará esas permutas? y ¿qué tiempo debe transcurrir desde su autorización para participar en posteriores concursos de traslado?

Pregunta 31.- Tal y como preceptúa la Ley 18/2001, de 14 de diciembre, sobre Tasas y Precios Públicos de la Comunidad Autónoma de Extremadura:

a) ¿Cuál es el régimen jurídico de las tasas de la Comunidad Autónoma de Extremadura?

b) ¿Y los sujetos pasivos, sustitutos y responsables de las mismas?

Pregunta 32.- Según establece la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura:

a) ¿Cuál es el contenido de los Presupuestos Generales?

- b) ¿Cuál es el ámbito temporal del ejercicio presupuestario? y ¿qué se imputará en éste?
- c) ¿Qué obligaciones generadas en los ejercicios anteriores se aplicarán a los créditos del presupuesto vigente?

Pregunta 33.- De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura:

- a) ¿Cuándo se procederá a la tramitación de un crédito extraordinario?
- b) ¿Cómo se financiarán los créditos extraordinarios?
- c) ¿A quién corresponderá la competencia para autorizarlos?

Pregunta 34.- A continuación deberá describir qué comprenderá el ejercicio de la función interventora, tal y como prevé el artículo 147 de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura.

Pregunta 35.- Según dispone el artículo 2 del Decreto 86/2000, de 14 de abril, que regula el Régimen de Fiscalización Limitada Previa, ¿cuál es el alcance de las comprobaciones en el régimen de fiscalización limitada previa?

Pregunta 36.- Según la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura:

- a) ¿Cuáles son las fases en la gestión del presupuesto de gastos en la Administración extremeña?
- b) Defina brevemente las tres primeras fases.

Pregunta 37.- Tal y como recoge el artículo 13 de la Ley Orgánica 2/1982, de 12 de mayo, del Tribunal de Cuentas, describa el contenido del Informe o Memoria Anual que dicho Tribunal debe remitir a las Cortes Generales.

Pregunta 38.- Según establece el artículo 135 de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, ¿cuáles son las funciones de la Intervención General como centro directivo de la contabilidad pública?

Pregunta 39.- A tenor de lo dispuesto en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, defina brevemente los siguientes conceptos:

- a) Anticipos de caja fija.
- b) Pagos a justificar.

Pregunta 40.- Tal y como establece el artículo 17.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la norma reguladora de las bases de concesión de subvenciones concretará, como mínimo, una serie de extremos. A continuación indique, al menos, diez de los extremos que se relacionan en el citado precepto.

Pregunta 41.- Según la Ley 8/1995, de 27 de abril, de Pesca:

- a) ¿Qué es la licencia de pesca?
- b) ¿Quiénes no pueden obtenerla ni tienen derecho a su renovación?
- c) ¿Con qué documento es necesario contar para el ejercicio de la pesca en aguas de régimen especial?

Pregunta 42.- ¿Qué establece el artículo 10 de la Ley 2/2003, de 23 de marzo, de la convivencia y el ocio de Extremadura en relación con la prevención del consumo de alcohol en menores de edad y el acceso de éstos a determinados establecimientos?

Pregunta 43.- A los efectos de la Ley 2/1997, de 20 de marzo, de Turismo de Extremadura:

- a) ¿Qué son empresas turísticas?
- b) ¿Qué establecimientos tendrán la consideración de turísticos?
- c) ¿Qué dispone el artículo 8 de esta Ley en relación con el acceso a los establecimientos turísticos?
- d) Indique, al menos, dos clases de empresas turísticas de las relacionadas en el artículo 10 de dicha norma.

Pregunta 44.- En relación con lo dispuesto en el artículo 88 de la Ley 2/1997, de 20 de marzo, de Turismo de Extremadura:

- a) Indicar cuáles son las actuaciones que pueden dar lugar a la incoación de un expediente sancionador en materia turística.
- b) ¿Qué actuación puede llevarse a cabo con carácter previo a la incoación del referido expediente?

Pregunta 45.- Bajo la supervisión y control de la Consejería competente en materia de sanidad, y de conformidad con lo dispuesto en el apartado el artículo 59.1 de la Ley 10/2001, de 28 de junio, de Salud de Extremadura:

- a) ¿Qué funciones desarrollará el Servicio Extremeño de Salud (SES)?
- b) ¿Cuáles son los órganos del SES que aparecen relacionados en el artículo 60 del referido cuerpo legal?

Pregunta 46.- El artículo 71 de la Ley 6/2006, de 9 de noviembre, de Farmacia de Extremadura regula la Comisión de Farmacia de Extremadura. A continuación reponder a las siguientes cuestiones:

- a) ¿Para qué se crea este órgano colegiado?
- b) ¿Cuáles son las funciones que asume?
- c) ¿A qué órgano corresponde la aprobación de la composición y normas de funcionamiento interno de dicha Comisión?
- d) ¿Qué colectivos habrán de estar integrados necesariamente en la misma?

Pregunta 47.- Concepto de Patrimonio y clasificación de los bienes y derechos que lo conforman, explicando brevemente cada uno de los tipos, según lo establecido en los artículos 3 a 6 de la Ley 2/2008, de 16 de junio, de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Pregunta 48.- Afectación expresa y afectación presunta de bienes y derechos, tal y como disponen los artículos 45 y 46 de la Ley 2/2008, de 16 de junio, de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Pregunta 49.- Concepto de edificios administrativos conforme a lo previsto en el artículo 141 de la Ley 2/2008, de 16 de junio, de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Pregunta 50.- El artículo 5 de la Ley 1/2003, de 27 de febrero, de Cooperación para el Desarrollo, relaciona los instrumentos a través de los cuales la Comunidad Autónoma de Extremadura lleva a cabo la cooperación para el desarrollo con otros países. Indicar a continuación:

- a) ¿Qué formas de cooperación aparecen en el citado precepto?
- b) ¿Qué medidas pueden adoptarse en cada una de dichas formas de cooperación?