

TEST NÚM. 1 LÍNEA BÁSICA

1. Respecto del producto CARTA, señale la premisa NO correcta:

- a) Es carta todo envío cerrado cuyo contenido no se indique ni pueda conocerse.
- b) En todo caso, tendrán la consideración de carta los envíos de recibo, facturas, documentos de negocio y los estados financieros.
- c) Los mensajes que no sean idénticos tienen la consideración de carta.
- d) El peso máximo de una carta es de 2 Kg., sólo en el servicio internacional.

2. La primera fase de trabajo en los CCP se desarrolla desde las 15 horas a las 22 horas. De las siguientes aseveraciones, ¿cuál de ellas no es correcta?

- a) Durante esta fase se procede a la apertura de las bandejas y sacas de línea básica dirigidas a la mesa provincial.
- b) La clasificación manual o automática.
- c) La clasificación de los envíos normalizados o no, se realiza siempre en mesas o casilleros.
- d) La clasificación en aros se realizará sólo para objetos voluminosos.

3. Respecto del ámbito de una CARTA, indique la proposición correcta:

- a) Puede ser de ámbito urbano.
- b) Puede ser de ámbito interurbano.
- c) Puede ser de ámbito Internacional.
- d) Todas son correctas.

4. Las dimensiones máximas de una carta con formato de sobre es de:

- a) $L + A + A = 80$ cm., sin que la mayor exceda 50 cm.
- b) $L + A + A = a$ 100 cm., sin que la mayor exceda de 60 cm.
- c) $L + A + A = a$ 90 cm., sin que la mayor exceda de 60 cm.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

5. Señale la premisa incorrecta, respecto de las prestaciones de valor añadido que con carácter general pueden aplicarse a una carta:

- a) Certificado y procedimiento administrativo.
- b) Reembolso y aviso de recibo.
- c) valor declarado.
- d) Gestión de 2º y 3º aviso llegada.

6- Señale la proposición que contiene todas las mesas sectoriales que compone actualmente la mesa nacional, tanto para envíos normalizados como no normalizados.

- a) Mesa Madrid, mesa Barcelona, mesa administraciones, mesa resto capitales, mesa resto provincias, mesa extranjero.
- b) Mesa Madrid distritos, mesa Barcelona distritos, mesa administraciones, mesa resto capitales, mesa resto provincias, mesa extranjero.
- c) Mesa Madrid cartería, mesa Barcelona cartería, mesa resto administraciones, mesa resto capitales, mesa extranjero.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

7- Si como consecuencia del control en la admisión a clientes con contrato se detecta alguna deficiencia en la nota de entrega y/o en el albarán, o irregularidad en los envíos.....

- a) No se admiten los envíos hasta subsanar la deficiencia.
- b) Se rectifica la nota o el albarán y se efectúa la admisión.
- c) Se levanta una ficha guía por triplicado, en todo caso.
- d) Se levanta una ficha guía por triplicado (cuadruplicado cuando la incidencia altera el importe del franqueo o cuantía a facturar).

8- Respecto de la correspondencia con valor declarado, señale la premisa que considere incorrecta:

- a) Las cartas con valor declarado habrán de estar cerradas y provistas de precinto de seguridad.
- b) Si se trata de cartas en forma de cajas estas serán de metal o de madera con un espesor mínimo de 8 mm.
- c) El cliente hará constar, en el impreso M-11, la cantidad declarada y el peso exacto en gramos.
- d) Las cajas con valor declarado (O.A.) siempre serán precintadas con lacre, nunca con cinta adhesiva.

9- No se computa como correspondencia nacida:

- a) La devuelta o reexpedida.
- b) La que se encuentre en tránsito.
- c) Los avisos de recibo ni los avisos de llegada de certificados.
- d) Todas son correctas.

10- Respecto de la información estadística, señale la premisa correcta:

- a) Un objeto matasellado debe significar, de forma automática, que es un objeto que ya está contado a efectos estadísticos.
- b) Los impresos del sistema estadístico deben ser cumplimentados por el jefe de la oficina o dependencia.
- c) El modelo nº 10 recoge información sobre productos específicos de línea básica.
- d) El modelo nº 10 B los utilizan las Oficinas Técnicas de tipo "B".

11- En relación con la clasificación de cartas ordinarias por Oficinas Técnicas, señale la premisa NO correcta:

- a) Todas las oficinas están obligadas a clasificar en caja singularizada aquellos destinos para los que generen veinticinco o más envíos.
- b) Cuando la media de envíos para algunos de los destinos directos sea menor de veinticinco se incluirán en las cajas de tránsito respectivas.
- c) Todas las oficinas formarán cinco cajas de tránsitos, aunque no generen volumen suficiente para individualizar los cinco destinos.
- d) Cuando un envase va rotulado con etiqueta E-1, su contenido es correspondencia de línea básica.

12- Obligatoriamente se formarán envases independientes de correspondencia ordinaria dirigida a la:

- a) Mesa Madrid y mesa Barcelona.
- b) Capital y administraciones.
- c) Mesa Nacional y mesa extranjero.
- d) Capital y dirigida a la provincia.

13- Los paquetes de cartas para un solo país llevarán como carátula el impreso del servicio internacional, modelo:

- a) CN 15
- b) CN 25
- c) CN 35
- d) CN 45

14- A los envases de correspondencia ordinaria básica internacional, se les adhiere una etiqueta del modelo:

- a) E-1
- b) EI-1
- c) E-2
- d) EI-2

15- De las proposiciones siguientes, sobre modelos de notas de entrega existentes, señale la que no procede:

- a) FP-1: Para franqueo pagado cartas.
- b) FP-1PB: Para franqueo pagado de paquetería barata.
- c) FPQ-1D: Para franqueo de paquetes devueltos.
- d) FM-1: franqueo a máquina cuando el cliente no disfrute de ningún tipo de bonificación.

16- Los centros de clasificación provincial procederán a la apertura de las bandejas y sacas dirigidas a la MESA PROVINCIAL, siguiendo un orden de prioridad. ¿Qué orden de prioridad tiene la correspondencia internacional (LC/AO PRIORITARIOS)?

- a) EI 4°
- b) EI 3°
- c) EI 2°
- d) EI 1°

17- Señale la alternativa NO correcta:

- a) Los centros de intercambio postal clasificarán y cursarán los valores con idéntico criterio al señalado para los centros de clasificación provincial.
- b) La mesa extranjero de los CCP, cuando existan veinticinco o más envíos certificados para un mismo país, formarán despacho a la oficina de cambio, singularizando el país de destino de los mismos.
- c) Todos los productos de línea básica admiten valores añadidos.
- d) La correspondencia reexpedida y devuelta se contabiliza como correspondencia distribuida.

18- En relación con las fichas – guías, marque la propuesta que considere incorrecta:

- a) Es el documento donde se anotan los resultados de las distintas operaciones de control en los centros y puntos de admisión masiva.
- b) Se confecciona por triplicado y en algunos casos por cuadruplicado.
- c) Se archivan durante el periodo de un año.
- d) Un ejemplar se remite a la Dirección de Logística por fax.

19- La inutilización del franqueo de un aviso de recibo lo debe realizar:

- a) La oficina de destino cuando reciba el certificado.
- b) El repartidor una vez entregado el envío.
- c) La oficina de tránsito.
- d) La oficina de admisión.

20- Las unidades y centros de reparto, y las Oficinas Técnicas, cumplimentarán y remitirán diariamente el impreso MODELO N° 2 del sistema estadístico, en el que se recogen la información referida al número de:

- a) Objetos distribuidos.
- b) Objetos nacidos.
- c) Telegramas y burofax entregados.
- d) Giros pagados.

21- En relación con los centros de clasificación provincial, señale la proposición NO correcta:

- a) Cada centro establecerá las mesas provinciales que sean necesarias.
- b) Cada centro determinará las mesas secundarias que sean precisas.
- c) La clasificación en la mesa primaria no superará el número de 55 cajas.
- d) Uno de los criterios de clasificación en la mesa provincial es la clasificación globalizada por Oficinas Técnicas.

22- ¿Qué tipo de correspondencia clasifican los CCP en el horario de la fase tres (de las 07:00 horas hasta las 15:00 horas):

- a) La correspondencia de línea económica.
- b) La correspondencia de línea básica.
- c) La correspondencia de línea urgente.
- d) La línea urgente y la paquetería.

23- En relación con las cartas, señale cuál de las siguientes prestaciones de valor añadido no se ajusta a lo dispuesto en el Manual de Productos y Procedimientos:

- a) Procedimiento administrativo para cualquier cliente.
- b) Valor declarado para cualquier cliente.
- c) Reembolso para cualquier cliente.
- d) Gestión de 2° y 3° aviso de llegada para cualquier cliente.

24- Señale la propuesta falsa en relación con las cartas acogidas a franqueo pagado:

- a) Pueden ser nacionales e internacionales.
- b) Pueden circular urgentes y urgentes contra reembolso.
- c) Pueden circular urgentes.
- d) No pueden circular con valor declarado.

25- ¿Cuál de las siguientes prestaciones admite la tarjeta postal?

- a) Certificado.
- b) Reembolso.
- c) Valor declarado.
- d) No admite ninguna prestación.

26- Las Oficinas Auxiliares de tipo “A y B” y los enlaces rurales, clasifican las cartas certificadas en dos grupos. Con el segundo grupo se confecciona:

- a) Un Mapón M-13.
- b) Una hoja de aviso M-15.
- c) Un documento denominado “VAYA”.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

27- La etiqueta que identifica al despacho que contenga cartas certificadas será del modelo:

- a) a) E-1
- b) b) E-5
- c) c) E-4.
- d) d) EI-2.

28- ¿Cómo se cursan los certificados de línea económica hasta 500 gramos?

- a) Conjuntamente con los paquetes azules.
- b) Conjuntamente con los paquetes postales.
- c) Conjuntamente con las cartas.
- d) En despachos exclusivos de línea económica.

29- ¿En cuántos grupos o cajas debe clasificar una Oficina Técnica las cartas certificadas?

- a) 2 (normalizada y no normalizada)
- b) 3 (local, Madrid y resto).
- c) 4 (local, rurales dependientes, Madrid y resto).
- d) 6 (local, rurales dependientes, capital de la provincia, resto oficinas de la provincia, extranjero y resto provincias).

30- Con las cartas certificadas, las oficinas Técnicas, deberán confeccionar:

- a) Un despacho.
- b) Dos despachos.
- c) Tres despachos.
- d) Cuatro despachos.

31- Las cartas franqueadas a máquina deben depositarse acompañadas de la nota de entrega respectiva. Si el cliente no disfruta de ninguna bonificación, ¿qué modelo de nota de entrega debe utilizar?

- a) FM-1 para todos los productos.
- b) FM-1 C para cartas y FM-1 R para el resto de envíos.
- c) FM-1 LE.
- d) Ninguna es correcta.

32- Señale la propuesta NO correcta en relación con la confección de despachos:

- a) Los despachos para la mesa provincial y mesa nacional se confeccionan, cualquiera que sea el número de envíos existentes.
- b) Los despachos para cartería o para mesa extranjero se confeccionan cuando existan diez o más envíos.
- c) Todas las oficinas esta obligadas a formar despacho directo a la de destino (Oficina Técnica, cartería, distrito postal) cuando disponga de veinticinco o más envíos para un mismo destino.
- d) Si el número de envíos dirigidos a una cartería es inferior al exigido para formar despachos, estos envíos se incluirán en el despacho de "mesa provincial".

33- La Oficina Técnica de Yecla admite cinco certificados para Alicante capital. ¿Cómo los cursa?

- a) En despacho rotulado ALICANTE CARTERIA.
- b) En despacho rotulado ALICANTE MESA PROVINCIAL.
- c) En despacho rotulado MURCIA MESA PROVINCIAL.
- d) En despacho rotulado MURCIA MESA NACIONAL.

34- Los despachos se confeccionan anotando en una hoja de aviso los datos identificativos de cada envío, de forma singularizada cuando éstos sean:

- a) Un despacho dirigido a otra oficina.
- b) Contra reembolso.
- c) Certificados con aviso de recibo.
- d) Las respuestas a y b son ciertas.

35- Con las cartas certificadas para otros países, los CCP confecciona un despacho dirigido a la oficina de cambio a la que esté adscrita la provincia. ¿Cuántas oficinas de cambios existen actualmente para la correspondencia de salida (exportación)?

- a) Una (BARAJAS A.P)
- b) Dos (BARAJAS A.P. Y MUNTADAS A.P.)
- c) Tres (BARAJAS A.P; MUNTADAS A.P. Y LAS PALMAS A.P.)
- d) Cuatro (BARAJAS A.P; MUNTADAS A.P.; LAS PALMAS A.P. Y PALMA MALLORCA A.P.)

36- Cuando en la etiqueta de un despacho de cartas aparece la indicación “PERIFERIA”, el destino del despacho será:

- a) Una Oficina Rural.
- b) Una Oficina Técnica.
- c) Una administración.
- d) Una jefatura provincial.

37- ¿Cuántos valores declarados (de cualquier clase) necesita una Oficina Técnica para confeccionar un despacho directo a otra Oficina Técnica?

- a) Cuatro o más.
- b) Dos o más.
- c) Uno.
- d) Solamente los CCP pueden confeccionar despachos de valores.

38- Señale la premisa NO correcta:

- a) El despacho de valores se confecciona relacionando en la hoja de aviso, de forma singularizada, cada uno de los envíos anotados.
- b) Todas las Oficinas Técnicas realizarán diariamente un balance con el movimiento de valores.
- c) El despacho de valores se identifica con una etiqueta modelo E.6 (VD).
- d) La hoja de aviso de un despacho de valores debe ser firmada por dos empleados, independientemente de su categoría profesional.

39- ¿Cuántos envíos con valor declarado debe disponer un CCP para confeccionar despacho a un destino directo?

- a) Siempre cuatro o más para un mismo destino o provincia.
- b) Cuatro o más o, en su caso, un despacho y uno o más envíos asegurados para un mismo destino o provincia.
- c) Tres o más para un mismo destino o provincia.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

40- Respecto de los envíos tasados, señale la propuesta correcta:

- a) En ningún caso estos envíos se entregan en el domicilio del remitente.
- b) En ningún caso estos envíos se entregan en el domicilio del destinatario.
- c) La función de tasar los envíos corresponde únicamente a las unidades de admisión.
- d) Los remitentes tienen cinco días hábiles para retirar los envíos.

- 41- El despacho o despachos de valores dirigidos a un centro de intercambio se anotan:**
- a) En una hoja de ruta M-15.
 - b) En un manifiesto de carga.
 - c) En un Mapón M-13
 - d) En el documento Vaya.
- 42- En la admisión de correspondencia ordinaria, cuando el cliente es titular de un contrato con Correos, éste presentará los envíos acompañados:**
- a) De albarán por duplicado.
 - b) De albarán por triplicado.
 - c) De la factura FRC.
 - d) De la nota de entrega por triplicado.
- 43- Se considera admisión masiva:**
- a) Aquellos depósitos realizados por clientes con contrato.
 - b) Aquellos depósitos realizados por cualquier cliente.
 - c) Aquellos depósitos franqueados con máquinas de franquear.
 - d) Ninguna es correcta.
- 44- Señale el documento que no se utiliza en la admisión de cartas certificadas a domicilio:**
- a) Albarán por cuadruplicado.
 - b) Nota de entrega por triplicado.
 - c) M-11 por duplicado.
 - d) FP-1 cuando se trate de cartas acogidas a franqueo pagado.
- 45- Los datos del remitente y del destinatario de un envío certificado nunca estarán escritos:**
- a) Con bolígrafo.
 - b) Con máquina de escribir con tinta roja.
 - c) Con máquina de escribir con tinta negra.
 - d) Con lápiz.
- 46- En las cartas certificadas, la identificación de los valores añadidos que incorpora se realizará:**
- a) Preferentemente en tinta roja.
 - b) Obligatoriamente en tinta roja.
 - c) Preferentemente en tinta azul.
 - d) Obligatoriamente en tinta azul.
- 47- Los apartados son casilleros reservados para que pueda separarse en la oficina la correspondencia dirigida a personas o entidades con residencia en la localidad. ¿Cuántas clases de apartados hay?**
- a) 2
 - b) 3
 - c) 4
 - d) 5

48- ¿De qué modelo es el aviso de recibo del servicio nacional? :

- a) CN07.
- b) M-35.
- c) M-15.
- d) M-11.

49- Si por cualquier causa la persona tuviera dificultades para consignar los datos en el resguardo de imposición de un certificado...

- a) El empleado los cumplimentará personalmente.
- b) El jefe de la unidad los cumplimentará personalmente.
- c) No se admitirá el envío.
- d) Ninguna es correcta.

50- En la etiqueta CN04 figura...

- a) La letra "V", el nombre de la oficina de admisión y el número de serie que se asigna al certificado.
- b) La letra "R" o la inscripción Recommandé, el nombre de la oficina de admisión y el número de serie que se asigna al certificado.
- c) La letra "R" o la inscripción Recommandé y el nombre de la oficina, únicamente.
- d) Ninguna es correcta.